



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 14397/2022/R

Al nome di:

Cognome

PENACCHIO

Nome

MARINA ESTERINA

Data di nascita

27/06/1960

Luogo di Nascita

SEREGNO (MB) - ITALIA

Sesso

F



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MONZA

MONZA, 27/04/2022 09:11



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Il cancelliere esperto
Marco CORONA

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
PENACCHIO	MARINA ESTERINA	SEREGNO	27/06/1960	F		PNCMNS60H671625I

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI



Nome e cognome: MARINA PENACCHIO
Luogo e data di nascita: Seregno (MI), il 27.06.1960
Residenza: Via Locatelli 127 Seregno MB
Recapito telefonico: 392.1817264
E-mail: marinape2007@gmail.com
Nazionalità: italiana
Stato civile: vedova
Patente: B (automunita)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1977 al 1988

SERENIA S.N.C., GIUSSANO (MI)
(Trasformazione imbottiture x salotti)
Posizione: Segreteria, responsabile ufficio contabilità.
Contratto: tempo indeterminato
Mansione:

- Segretaria
- Gestione prezzi e listini vendita
- Fatturazione
- Amministrazione
- Contabilità Clienti /fornitori cassa/banca
- Registrazione prima nota

Dal 1988 al 1998

UBERTI F.LLI S.N.C., VERANO BRIANZA (MI)
(Produzione biancheria intima)
Posizione: Customer Service.
Contratto: tempo indeterminato.
Mansione:

- Segretaria
- Gestione pratiche amministrative
- Bollettazione/Fatturazione
- Gestione Spedizioni
- Gestione Ordini di Vendita e Campionature

Dal 1998 al 30/06/2010

REFEC ITALIA S.R.L., SEREGNO (MI)
(Produzione costumi da bagno e accessori abbigliamento mare)
Posizione: Customer Service.
Contratto: tempo indeterminato.

Dal 01/07/2010 al 31/12/2015

ALBISETTI SPA VERTEMATE CON MINOPRIO CO
(produzione intimo marc abbigliamento)
Posizione : customer service ,contabilità
Contratto : tempo indeterminato

Mansione:

- Segretaria
- Gestione pratiche amministrative
- Bollettazione/Fatturazione
- Gestione Spedizioni
- Gestione Ordini di Vendita e Campionature

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di ragioneria conseguito nel 1979 presso l'Istituto Paci di Seregno, (MI).

CONOSCENZE INFORMATICHE

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel AS 400, E- mail.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Lingua inglese: scolastico

Lingua francese: scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Capacità di lavorare in situazioni di stress legate soprattutto al rapporto con il pubblico. Ottime capacità relazionali: entusiasmo, iniziativa e dinamismo mi caratterizzano e mi hanno sempre aiutata a creare un'ottima collaborazione con tutti i colleghi. Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative. Sono realmente interessata a rimettermi in discussione, poiché è quello che realmente mi interessa.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196