



## Arianna Biondi

### Panoramica

La mia Passione per il settore turistico ed alberghiero mi ha portato a laurearmi in Scienze del Turismo ad Indirizzo Manageriale nel Dicembre 2020, entrando nel settore dopo varie esperienze, maggiormente nell'ambito del F&B, fatte durante tutto il mio percorso di studi.

Sono proattiva e sempre pronta a migliorare le mie competenze, ed incrementare le mie esperienze e conoscenze nel settore, puntando ai miei obiettivi con determinazione.

---

### Contatti

#### Cellulare:

+39 3314357630

#### Email:

ariannabiondig5@hotmail.com

#### Indirizzo:

Via Vincenzo Cuoco, 23 Bacoli (NA)

### Abilità e competenze

- Ottimo utilizzo Pacchetto Microsoft Office
- Conoscenza gestionale My Alb
- Customer Care
- Multitasking
- Capacità di problem solving
- Buone capacità comunicative ed organizzative
- Ottima capacità di lavorare in team

### Lingue

#### Europee:

Inglese - B2

Francese -B1

Tedesco -A1

---

### Esperienze Professionali

#### Booking Agent

Grand Hotel Serapide, Pozzuoli (NA) | Aprile 2022 - Oggi

- Rispondere alle richieste di prenotazione via telefono, e-mail o chat online
- Fornire informazioni sui servizi offerti dall'hotel
- Verificare la disponibilità delle camere e le tariffe applicabili
- Elaborare le prenotazioni e inviare conferme ai clienti
- Gestire eventuali modifiche, cancellazioni o richieste speciali delle prenotazioni
- Mantenere aggiornato il sistema di prenotazione elettronico dell'hotel

#### Front Office Agent

Grand Hotel Serapide, Pozzuoli (NA) | Ottobre 2020 - Aprile 2022

- Gestione, registrazione check-in e check out
- Gestione prenotazioni attraverso telefono, email e Gds
- Funzioni amministrative contabili: tenuta di cassa, redazione dei conti dell'ospite
- Funzioni di vigilanza e controllo
- Gestione comunicazione e fornitura d'informazioni richieste dall'ospite durante il soggiorno

#### Stagista

rag. Renato Pezzella studio consulenza del lavoro, Pozzuoli (NA) | Settembre 2019 - Gennaio 2020

- Gestione telefonate e smistamento email
- Gestione Archivio
- Stipula Unilav e relativo contratto
- Utilizzo software Zucchetti paghe
- Tenuta di agenda e gestione scadenze

#### Hostess di sala

Ristorante Poggio Ruppelt Dal Tedesco | Dicembre 2013 - Ottobre 2016

- Accoglienza e accompagnamento ospiti al tavolo
- Gestione attesa clienti
- Gestione allestimento tavoli
- Assistenza clienti nella richiesta di informazioni sui servizi del ristorante
- Gestione eventuali lamentele coinvolgendo i responsabili

---

### Istruzione e Formazione

#### Università degli Studi di Napoli Federico II

Laurea Triennale in Scienze del Turismo ad indirizzo manageriale | Dicembre 2020

UNIVERSITY OF BRIGHTON -EASTBOURNE CAMPUS (Regno Unito) Conseguimento TRINITY LEVEL B2 in lingua INGLESE | Settembre 2014

#### ISIS LINGUISTICO GUIDO TASSINARI di Pozzuoli

Diploma tecnico linguistico | Settembre 2013 - Luglio 2014

#### INSTITUT FRANÇAIS D'ITALIE DE NAPLES

Conseguimento certificazione DELF-DALF B1 in lingua FRANCESE | Settembre 2013

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).