



Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)	Dr. Matteo Giotti
Indirizzo(i)	Residenza Via E. Petri 10, Follonica (GR) - Domicilio Via A. Gramsci n.68 53034 Colle di Val d'Elsa (SI) (Italy)
Telefono(i)	+39 335 5493138
E-mail	airgiotti@airgiotti.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	05 Novembre 1980
Sesso	Maschile

Occupazione desiderata/Settore professionale

Ruoli di Direzione d'Impresa

Esperienze professionali

Date **Da Febbraio 2020 a ATTUALE**

Principali attività e responsabilità

Socio, Vice Presidente e Amministratore delegato di LOGGINI MOTOR Srl, storica concessionario di Moto e scooter gruppo Piaggio, veicoli commerciali leggeri e minicar con annessa attività di officina di riparazione dei veicoli suddetti esistente a Colle di Val d'Elsa da oltre 40 anni. Azienda formata da 6 persone, mi occupo principalmente di direzione e coordinamento di tutta l'attività di vendita e acquisti, amministrazione, gestione del personale, rapporti con istituti di credito e società finanziarie per il credito all'impresa e al consumatore finale.

Date	<i>Da Febbraio 2010 a ottobre 2022</i>
Nome del Datore di Lavoro e tipo di Attività o Settore	<i>P.L.A. S.p.A. azienda di Produzione Autocaravan ora Giottiline Company Spa</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Socio fondatore e membro del consiglio d'amministratore (fino a ottobre 2016) con deleghe alla parte amministrativa, finanziaria, legale, vendite e rappresentanza della società. Da ottobre 2016, procuratore speciale con le medesime deleghe di cui sopra. Inquadramento retributivo: Quadro Direttivo settore Metalmeccanico Industria
Principali attività e responsabilità	<p><i>Ruoli ricoperti: Responsabile Finanza Amministrazione & Controllo, Responsabile Gestione Risorse Umane – Responsabile Marketing & Comunicazione – Responsabile IT.</i></p> <p><i>Principali mansioni svolte coadiuvando un team di 4 persone:</i> Amministrative e Finanziarie: pratiche relative allo Start up d'impresa, rapporti e trattative con istituti di credito, società di factoring e finanziatori esterni; elaborazione per la proprietà delle strategie d'impresa a medio/lungo termine, trasformazione delle strategie in programmazione a breve termine, redazione dei budget triennali e annuali; programmazione della produzione in base ai budget e agli ordinativi clienti, analisi definizione delle politiche di vendita; Redazione del bilancio d'esercizio e dei bilanci infrannuali, Gestione e analisi periodica della tesoreria aziendale;</p> <p>Fornitori: gestione di tutti i rapporti e trattative con i due principali fornitori dell'azienda (FCA Group & PSA Group ora Stellantis e Ford Europe);</p> <p>Legali & fiscali: gestione dei rapporti con collegio Sindacale, revisori e consulenti esterni per le attività legali, amministrative e tributarie;</p> <p>Risorse Umane: responsabile della gestione delle risorse umane e dei rapporti con le organizzazioni sindacali;</p> <p>Marketing & Comunicazione: relazione con la stampa di settore e extra settore, cura della creatività pubblicitaria, servizi fotografici ai prodotti, cataloghi, siti web e social network nonché organizzazione e gestione diretta degli eventi fieristici aziendali (incluendo la logistica del personale) e dei meeting dealer;</p> <p>IT aziendale, start & up di nuovi sistemi software, responsabile trattamento dati GDPR e amministratore di sistema;</p> <p>Attestati conseguiti mediante corsi di formazione professionale: tutor per apprendisti, R.L.S. e Antincendio;</p>
Date	<i>Da Aprile 2001 a Febbraio 2010</i>
Nome del Datore di Lavoro e tipo di Attività o Settore	Gruppo Sea Società Europea Autocaravan S.p.A – Brand Mclouis – Elnagh - Mobilvetta –Joint - Dream – Sharky - Miller.
	<i>Impiegato Quadro livello 12° Area direzionale AD3 – Contratto “Legno-Arredamento Industria Federlegno”.</i>
Nome del Datore di Lavoro e tipo di Attività o Settore	<i>Incarichi ricoperti all'interno del Gruppo SEA S.p.A.:</i>
	<i>Da Aprile 2001 a Aprile 2006</i>
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Responsabile Finanza, Amministrazione e Controllo della società Panels S.p.A Industria Pannelli Compositi - Casole d'Elsa (Si) controllata del gruppo SEA operante nella produzione di scocche per autocaravan e pannelli per rimorchi e case mobili.</i>

Principali attività e responsabilità	<p>Responsabile di funzione con un team di lavoro di 3 persone operative in:</p> <p>Contabilità analitica, generale e magazzino, redazione del Bilancio d'esercizio.</p> <p>Affari societari, legali, tributari.</p> <p>Controllo di gestione, in particolar modo dal punto di vista industriale, mediante creazione di Di.Ba, analisi scostamenti, analisi dei cicli produttivi e implementazione di procedure tempi e metodi.</p> <p>Pianificazione strategica e redazione del budget d'esercizio.</p> <p>Report amministrativi, finanziari e commerciali per la direzione di gruppo, auditing.</p> <p>Sistemi informativi.</p> <p>Gestione risorse umane.</p> <p>Relazioni con istituti di credito per l'operatività ordinaria e straordinaria.</p> <p>Gestione ordini clienti, predisposizioni programmi di produzione in coordinamento con le altre funzioni aziendali.</p> <p>Responsabile della logistica in uscita per la fornitura di componenti a tutti i clienti, sia infragruppo che esterni.</p>
	<p>Da Aprile 2006 a Agosto 2007 in seguito a ristrutturazione aziendale:</p> <p>- Responsabile Finanza, Amministrazione e Controllo della business unit "Components" del gruppo svolgendo identiche mansioni come nella controllata Panels S.p.A;</p>
Posizioni ricoperte e principali attività e responsabilità	<p>Da Agosto 2007 a febbraio 2010:</p> <p>- Controller Industriale di gruppo area Toscana/Umbria:</p> <p>a) responsabile delle attività di controllo della gestione Industriale, in particolare svolgendo mansioni di predisposizione della relativa reportistica e della sua analisi al fine di evidenziare le aree di miglioramento e recupero di efficienza, analisi <i>make-or-buy</i>, analisi di ritorno degli investimenti, analisi della redditività del prodotto, analisi del singolo business a livello di brand, controllo di gestione inerente il processo produttivo (Di.Ba, scostamenti, tempi e metodi...).</p> <p>b) referente e coordinatore amministrativo delle società controllate da Sea in Toscana e Umbria, con specifiche attività inerenti la redazione del bilancio consolidato curando direttamente tutti i rapporti con le società di revisione esterna.</p>
	<p>Data Da Aprile 2000 a Dicembre 2000</p> <p>Impiegato 3° livello Settore Bancario e Creditizio</p> <p>Classificato al 29° posto nel concorso indetto dalla banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A nell'anno 1999 (Ottobre) per i residenti in provincia di Siena e figli di dipendenti, ho svolto nel periodo Maggio 2000 - Settembre 2000 mansioni di operatore di sportello e coordinamento e controllo presso la filiale di Porto Azzurro (Li), e susseguentemente mansioni di coordinamento e controllo settore privati presso la direzione generale di Milano. Dimissioni per motivi personali nel Dicembre 2000.</p>
Datore di lavoro	Banca Monte Paschi di Siena S.p.A
Principali attività e responsabilità	<p>Data Dicembre 1999 - Aprile 2000</p> <p>Impiegato Grande distribuzione</p> <p>Mansioni di cassiere e rifornimento scaffali supermercato.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unicoop Firenze scrl
Istruzione e formazione	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	<p>Data Titoli Rilasciati</p> <p>- Laurea di 2° Livello - Specialistica in "Governo d'Impresa" percorso Professionale, conseguita presso l'Università agli Studi di Firenze nel febbraio 2015. Votazione 94/110 Tesi: "Il settore dell'autocaravan e la camper Valley Valdelsa: il caso PLA S.p.A."</p> <p>- Laurea di 1° Livello in "Economia Aziendale – Percorso Professionale", conseguita presso l'Università agli Studi di Firenze nell'Aprile 2003 - votazione 96/110. Tesi: "Start up d'impresa".</p> <p>- Diploma di Ragioniere Programmatore & Perito Commerciale, rilasciato nell'anno 1999 da "I.T.C. A.G. Roncalli"</p>

in Poggibonsi (SI), Votazione conseguita: 92/100 e attestazione di merito allegata al diploma nella Materia di Economia Aziendale.

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	B1		B2		B1		B1		B2
Francese Spagnolo	A2		A2		A2		A2		A2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

pacchetto office (word e excel in particolare), sistemi operativi Windows e Windows Server, browser navigazione internet, software di contabilità aziendale (SAP, Adhoc di Zucchetti, applicativi vari su As400, AX Dynamics), app per social network e applicativi vari per e-commerce.

Interessi e altre attività

Attività sportive (basket in particolare), motociclismo, turismo en plein air, riprese aeree con droni.

Dal 2005 al 2019 Socio Fondatore e amministratore delegato di Revlimiter srl, impresa operante nel settore motociclistico focalizzata sul marchio motociclistico MV Agusta, quale vendita di ricambi e parti speciali, moto nuove e usate, gestione di forum e social network dedicati ai clienti del marchio, organizzazioni di eventi in pista nei vari circuiti italiani.

Patenti A,B,C,D,E, oltre a barca a vela e a motore.

Ulteriori informazioni

Disponibile a trasferte o spostamenti temporanei sia in Italia che all'Estero.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali e sensibili esclusivamente da parte vostra nei limiti e per le finalità relative all'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro (D.Lgs. 196/2003 e all'art.13 GDPR 679/16).

Colle di Val d'Elsa, 23 Aprile 2024.

