

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	ORFELLO FRANCESCA
Indirizzo	VIA FROSINONE 14 FORMIGINE (MO) ITALIA
Telefono	3495948047
Fax	
E-mail	Orfellofrancesca@libero.it
Nazionalità	Italia
Data di nascita	14/02/1986

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| • Date (da – a)                         | Attualmente                    |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | CREAZIONI DI EVENTI BALOON ART |
| • Tipo di azienda o settore             |                                |
| • Tipo di impiego                       |                                |
| • Principali mansioni e responsabilità  |                                |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |  |      |
|--|------|
| • Date (da – a)                                      | 2005 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |      |

C  
A  
R  
L  
O  
C  
A  
T  
T  
A  
N  
E  
O  
M  
O  
D  
E  
N  
A  
T  
e  
c

- |   |  |
|---|--|
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  |
|---|--|

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare la lingua ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente B AUTOMUNITÀ

ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

n  
i  
c  
o  
d  
e  
l  
l  
a  
g  
e  
s  
t  
i  
o  
n  
e  
a  
z  
i  
e  
n  
d  
a  
l  
e

• Qualifica conseguita

8  
0  
/  
1  
0  
0

• Livello nella classificazione  
nazionale (se pertinente)