



**PRESENTAZIONE:** Entusiasmo e spirito di iniziativa mi spingono a migliorare sia lavorativamente che personalmente ponendomi costantemente nuovi obiettivi da raggiungere. Mi adatto rapidamente ai nuovi ambienti di lavoro cercando di assimilare il più possibile con l'obiettivo di apportare il mio contributo per raggiungere rapidamente degli obiettivi.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Di Masi Antonella**

### CONTATTI



 [Antonelladimasinwg@gmail.com](mailto:Antonelladimasinwg@gmail.com)

**2011-Qualifica operatore socio sanitario**  
Cisa Ovest ticino

**1999 – Vallata, Avellino , Italia**

**Diploma di Liceo Scientifico**

Liceo Scientifico E. Fermi, votazione **85/100**

## ESPERIENZE LAVORATIVE

**2021– 2023 – Galliate , Italia**

Fondazione Apri le Braccia Noi come Voi

**2011 – 2021 – Galliate, Italia**

Cooperativa Sociale Elleuno

Operatore Socio Sanitario

## **COMPETENZE LINGUISTICHE**

LINGUA MADRE: Italiano

ALTRE LINGUE: Inglese

## **PATENTE**

Patente di Guida Automobilistica B

## **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Ottime capacità relazionali sviluppate attraverso la collaborazione con altre persone, in ambienti multiculturali, ricoprendo ruoli in cui la comunicazione è fondamentale per lavorare in squadra (ad es. cultura e sport). Ottime doti comunicative, elevata flessibilità e predisposizione al lavoro di gruppo.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità di coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci in ambito lavorativo, volontariato e ambiente domestico. Ottime capacità organizzative, sia in autonomia che all'interno di un gruppo di lavoro, definendo priorità e responsabilità al fine di rispettare scadenze e obiettivi prefissati.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Buone capacità e competenza nell'utilizzo della maggior parte delle attrezzature elettroniche, periferiche e applicativi di lavoro.

Ottima capacità di apprendere, padroneggiare e utilizzare la maggior parte dei programmi per pc, in particolare:

- Sistemi operativi windows
- Pacchetto office
- Software di gestione contabile e personale
- Navigazione internet e posta elettronica

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la mia responsabilità dichiaro che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ai fini previsti per l'eventuale selezione del personale.