

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **PARADISO NICOLA**  
Indirizzo **861, Strada Vic.le Polmonara, 70023, Gioia del Colle (BA)**  
Telefono **3295661967**  
PEC (Posta Elettronica Certificata) **[nicopa@pec.it](mailto:nicopa@pec.it)**  
E-mail **[niki.paradiso@gmail.com](mailto:niki.paradiso@gmail.com)**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **26 luglio 1982**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **da Maggio 2022 a oggi**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Paradiso Nicola, ditta individuale - Strada Vic.le Polmonara 861, Gioia del Colle (BA).**  
• Tipo di azienda o settore **Impresa agricola e zootecnica**  
• Tipo di impiego **I.A.P. – imprenditore agricolo professionale**  
• Principali mansioni e responsabilità **Titolare dell'impresa**
- Date (da – a) **da Maggio 2020 a oggi**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Zooexpert srl, Via Trav. Guido Dorso 13, Gioia del Colle (BA).**  
• Tipo di azienda o settore **Azienda specializzata nella distribuzione al dettaglio di prodotti e servizi per l'allevamento e articoli per animali domestici**  
• Tipo di impiego **Impiegato nell'area amministrativo-contabile e nella logistica di magazzino**  
• Principali mansioni e responsabilità **gestione amministrativa e contabile integrata ed in tempo reale ai documenti emessi; gestione degli incassi e dei pagamenti; gestione degli ordini da cliente e degli ordini ai fornitori; gestione delle lettere di vettura per le spedizioni della merce acquistata dai clienti on-line direttamente nell'e-store dell'azienda [www.zooexpert.it](http://www.zooexpert.it)**
- Date (da – a) **da Novembre 2017 a oggi**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Soc. Agr. "B.E.N." di Paradiso Nicola ed Emanuela S.A.S., Strada Vic.le Polmonara 825, Gioia del Colle (BA).**  
• Tipo di azienda o settore **Azienda ad indirizzo agricolo e zootecnico**  
• Tipo di impiego **Società in attesa di inizio attività perché connessa all'approvazione del progetto presentato nelle more della Misura 6 – Sottomisura 6.1 "Aiuti all'avviamento di imprese per giovani agricoltori" del PSR (Programma di Sviluppo Rurale) 2014-2020 Regione Puglia.**  
• Principali mansioni e responsabilità **Calendarizzo le ordinarie scadenze amministrative, contabili e fiscali.**



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **da Luglio 2001 a oggi**

Az.Agr. "Bassa Gaudella" di Paradiso Beniamino, Strada Vic.le Polmonara 825, Gioia del Colle (BA).

Azienda di famiglia ad indirizzo agricolo e zootecnico

Collaborazione alla gestione di attività familiari

In particolare modo mi occupo della tenuta dei registri aziendali e della catalogazione e archiviazione (cartacea e anche digitalizzata) di: D.D.T., fatture di acquisti/vendite, quaderno di campagna, contratti con i fornitori e gli acquirenti, contratti di conduzione terreni, modelli 4, passaporti identificativi dei singoli bovini allevati, analisi dei controlli funzionali della produttività e delle qualità del latte, schede genealogiche dei capi presenti in allevamento, schede di valutazione morfologica, indici genetici, piani di accoppiamento programmato.

Provvedo alla compilazione del calendario calori/fecondazioni/messe in asciutta/parti e delle schede di approvvigionamento di materie prime, prodotti per l'alimentazione e materiale seminale.

Il tutto mi porta ad avere un quadro generale di notevole importanza che consente al titolare dell'azienda di fare un'analisi approfondita per stilare il business plan che ritiene più opportuno sia sui gruppi produttivi, che sul giovane bestiame.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

#### **da Marzo 2012 a Giugno 2019**

Marinotti & Partners s.r.l., via Noci n° 14, 70023 Gioia del Colle (BA), sito web: [www.marinottiepartners.net](http://www.marinottiepartners.net)

Società di servizi la cui mission è quella di informare, formare e aiutare i propri clienti.

Ricerche di mercato, indagini, sondaggi ed elaborazioni statistiche, marketing e sviluppo di piani operativi e strumenti di direct marketing, creazione di organizzazione di vendita. Acquisto e vendita di beni immobili, in particolare terreni agricoli.

Informiamo i conduttori di terreni agricoli sulle opportunità che si possono cogliere nell'utilizzo delle Normative Europee.

Formiamo i produttori agricoli sulla valorizzazione dei prodotti tipici, organizzando degli eventi sul neuromarketing delle prelibatezze alimentari e dei prodotti tipici.

Studiamo la gestione fortemente creativa dell'azienda multifunzionale.

Aiutiamo i nostri clienti ad ottenere i contributi per la conduzione delle aziende con il metodo biologico.

Progettiamo piani di sviluppo, con i contributi dell'Unione Europea per il miglioramento ambientale (es. ripristino di muretti a secco).

Impiegato di concetto con particolari conoscenze ed esperienza capacità tecnico-professionali.

Livello di inquadramento: II LIVELLO CCNL TERZIARIO.

Responsabile dell'ufficio vendite. Gestione clienti acquirenti. Realizzazione di corsi di aggiornamento professionale e di istruzione, convegni, giornate di studio e formazione di personale. Servizi di consulenza, orientamento e assistenza tecnica a imprese private con attività nel settore primario per l'adeguamento alle normative comunitarie, nazionali e regionali. Elaborazione

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità



e registrazione elettronica di dati. Ricerche di mercato, telemarketing, analisi della documentazione, stesura contratti, istruttoria ed espletamento pratiche, adempimenti amministrativi connessi.

Gestione pratiche di estirpazione vigneti di uva da vino e concessione delle autorizzazioni al reimpianto; verifiche e controlli Fascicoli Aziendali, Dichiarazioni Vitivinicole, Schede delle superfici vitate; catasto terreni.

Elaborazione modulistica contratti di affitto e compravendita di terreni agricoli; gestione di affitto e compravendita quote latte (fino al 31/03/2015, data di scadenza del regime) e di compravendita Titoli PAC; gestione rapporti con CAA (Centri Assistenza Agricola), Uffici dell'Agenzia delle Entrate, Notai, Uffici Regionali (e tutte le varie AA.PP. coinvolte) preposte e territorialmente competenti ai fini dell'espletamento delle pratiche derivanti dalle domande presentate.

Ho conoscenza, comunque acquisita, dell'intero processo lavorativo.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

#### **da Giugno 2011 a Dicembre 2015**

Associazione Culturale "Petalì di Pietra", via Fontana – Largo Le Grazie, 70023 Gioia del Colle (BA), sito web: [www.festafedericiana.it](http://www.festafedericiana.it)

Associazione culturale regolarmente iscritta al Registro delle associazioni del Comune di Gioia del Colle. Attività e finalità principali dell'associazione sono la riqualificazione, valorizzazione e promozione del territorio.

Tesoriere

Curo l'amministrazione dell'Associazione. Approvo le spese e sono incaricato della riscossione delle entrate e della tenuta del registro sociale contabile. Redigo e presento il bilancio preventivo e il rendiconto di bilancio consuntivo. Presento i dati sul tesseramento.

Quale socio dell'Associazione, sono inoltre impegnato in prima persona anche nelle attività che sono alla base di tutte le iniziative curate dalla stessa. Un'intensa attività di studi e ricerche capaci di riscoprire le antiche tradizioni, il folklore e l'enogastronomia che hanno reso uniche le nostre terre. L'Associazione, negli ultimi anni, si è particolarmente distinta per l'organizzazione, a Gioia del Colle, della ormai celebre Festa Federiciana.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

#### **da Gennaio 2007 a Dicembre 2015**

Gioia Oggi, Editore: A.S. Volley Club A. Kouznetsov, via 1° Bovio 7, Gioia del Colle (BA).

Direttore Responsabile: Filippo Donvito;  
condirettore: Patrizia Nettis.

Quindicinale d'informazione

Giornalista, Responsabile della redazione Politica

Partecipazione a tutte le attività redazionali. Scrivere articoli di politica, cronaca, attualità, cultura e spettacoli. Correttore di bozza degli articoli di politica.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

#### **da Dicembre 2004 a Dicembre 2011**

Bio West srl, via 1° Maggio 10, 25080 Ciliverghe di Mazzano (BS), sito web: [www.biowest.it](http://www.biowest.it)

Azienda di produzione e commercializzazione import-export di prodotti per l'alimentazione zootecnica

Lavoro autonomo come collaboratore occasionale

Responsabile pubbliche relazioni, segnalazione clienti e vendita prodotti, nel territorio di alcuni comuni del sud-est barese e del tarantino quali: Gioia del



Colle, Sammichele di Bari, Conversano, Matera, Casamassima, Noci, Putignano, Mottola, Castellaneta, Laterza.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di

impiego

- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità

### da Giugno 2011 a Agosto 2011

Gioia Oggi, Editore: A.S. Volley Club A. Kouznetsov, via 1° Bovio 7, Gioia del Colle (BA); Direttore Responsabile: Filippo Donvito; Condirettore: Patrizia Nettis

Quindicinale d'informazione

Stage formativo come esperienza lavorativa congruente al percorso di studi del corso di Laurea in Scienze della Comunicazione

Approccio al linguaggio e alle tecniche di scrittura giornalistica: comprendere cos'è un articolo; analizzare il tema e la struttura di un articolo; affrontare la scrittura di un articolo; identificare il target del destinatario e il suo interesse.

Partecipazione a tutte le attività redazionali.

### da Febbraio 2008 a Settembre 2010

Dell'Aventino S.r.l. Società Unipersonale – Sede legale: S.P. Pedemontana, 8 – 66022 Fossacesia (CH); sito web: [www.dellaventino.it](http://www.dellaventino.it)

Industria mangimistica del settore zootecnico

Procacciatore d'affari

Segnalazione clienti e vendita delle linee prodotti dell'azienda limitatamente all'area di competenza, ovvero l'agro di Gioia del Colle.

### da Novembre 2007 a Gennaio 2008

Il Levante

Editore: Progetti Editoriali S.r.l.; Editorialista: Agostino Gaeta  
Direttore Responsabile: Saverio Ricci.

Redazione giornalistica ed uffici amministrativi: via Baione n.c., Zona industriale – Monopoli (BA)

Quotidiano regionale della provincia di Bari

Giornalista redattore

Scrivere articoli di cronaca, attualità, politica, cultura e spettacoli.

### da Ottobre 2002 a Dicembre 2006

L'Informatore, La Rosathea Società Editrice srl, via Brigata Regina 24, Conversano (BA).

Direttore Responsabile: Vito Scisci. Sito web: [www.linformatore.it](http://www.linformatore.it)

Periodico di attualità, politica, agricoltura, costume, cultura, economia, sport e spettacolo del Sud-Est barese. Associato all'Unione Stampa Periodica Italiana (USPI).

Giornalista redattore / Coordinatore per il comune di Gioia del Colle

Scrivere articoli di politica, attualità, agricoltura, cultura e spettacolo.  
Coordinare mensilmente la redazione gioiese.

### da Ottobre 2004 a Marzo 2013

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze della Formazione, Corso di Laurea in "Scienze della Comunicazione"

Competenze formative relative alle nuove tecnologie della comunicazione e



professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione

• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

dell'informazione, nonché delle abilità necessarie allo svolgimento di attività come addetti stampa, esperti di comunicazione e relazioni pubbliche in aziende private, nella pubblica amministrazione, in organizzazioni nazionali ed internazionali, esperti di aziende editoriali.

Principali materie: teoria e tecniche della comunicazione di massa, diritto dei mezzi di comunicazione, psicologia della comunicazione, etica e deontologia della comunicazione, laboratorio di tecniche del marketing e della comunicazione, laboratorio di tecniche relazionali, laboratorio di tecniche pubblicitarie, lingua italiana, sociolinguistica, storia del giornalismo, storia delle dottrine politiche, demografia storica e sociale.

Dottore in Scienze della Comunicazione con voto 109/110, con una tesi in "Semiologia del cinema e degli audiovisivi" dal titolo "Musica per le immagini. E viceversa"

## **2 e 3 febbraio 2006**

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze della Formazione

"La comunicazione pubblica al servizio dei giovani"

Seminario

**20 gennaio 2006**

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze della Formazione

"La comunicazione pubblicitaria. Il manifesto perfetto"

Seminario

**12 gennaio 2006**

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze della Formazione

"Comunicazione istituzionale e pubblica"

Seminario

**9 dicembre 2005 e 13 gennaio 2006**

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze della Formazione

"L'attività di redazione. Le interviste"

Seminario

**9 dicembre 2005 e 12 gennaio 2006**

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze della Formazione

"Strategie e strumenti di comunicazione integrata"

Seminario

**2 dicembre 2005 e 12 gennaio 2006**

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze della Formazione

"Comunicazione interna e risorse umane"

Seminario



- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

### 15 dicembre 2005

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze della Formazione

“La comunicazione e Internet”

Seminario

### 1 e 2 dicembre 2005

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze della Formazione

“Organizzazione di una redazione giornalistica”

Seminario

### 30 novembre 2005

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze della Formazione

“Esperti di marketing e comunicazione”

Seminario

### da Novembre 2001 a Gennaio 2002

Omnijob srl, via Marcona 9, 20129 Milano.

Istituto privato di formazione professionale.

Competenze giornalistiche nella stesura di articoli, nella preparazione e nel montaggio di servizi audio-televisivi, nella conduzione di trasmissioni e talk-show sportivi.

Attestato di “Radiotelecronista sportivo”

### da Settembre 1996 a Luglio 2001

Liceo Scientifico Statale “R. Canudo”, Gioia del Colle (BA)

Matematica, fisica, informatica, chimica, biologia.

Diploma di maturità scientifica con voto 78/100



- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono  
Buono  
Buono

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### SPAGNOLO

Discreto  
Scolastico  
Scolastico

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

L'esperienza maturata nei settori di impiego di cui sopra mi ha permesso di sviluppare una eccellente capacità nel dare e chiedere informazioni in modo chiaro e preciso.

L'attività di giornalista mi agevola nel redigere correttamente testi scritti e nel mostrare disinvoltura a parlare in pubblico. E mi ha permesso di conoscere e relazionarmi con la gente che compone quel frammento di vita politica e sociale della mia città (soprattutto), ma non solo.

Il contatto diretto con i clienti avuto nel corso degli anni come procacciatore d'affari, invece, mi ha permesso di instaurare spesso rapporti di partnership tra allevamento fornito e mangimificio che hanno visto nella condivisione di redditività e qualità della vita l'asset più importante del business. Un sistema che integrava tra di loro consulenza, prodotto finito, assistenza e aggiornamento. Un unico percorso controllato e profittevole per tutti.

Oltre alle esperienze lavorative sopradescritte, fondamentale, per i rapporti interpersonali e di relazioni di gruppo, è stato per me aver praticato, sin da bambino, sport di squadra anche a livello agonistico:

- calcio nella Società Sportiva Juve Club Azzurro "G. Boniperti";
- pallavolo nella Società Sportiva "AS Pinuccio Capurso" Gioia del Colle;
- pallacanestro nella Società Sportiva "Pandiva Basket Gioia"

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

L'esperienza maturata sia nelle redazioni giornalistiche che nelle aziende e nelle associazioni di cui sopra, mi ha consentito, anno dopo anno, di consolidare e accrescere le mie competenze. Soprattutto quando sono stato chiamato investire un ruolo di grande responsabilità, dovendo coordinare e gestire gruppi di lavoro formati da diverse personalità (colleghi di lavoro, altri redattori o altri soci o clienti) impegnate in progetti finalizzati al raggiungimento di determinati obiettivi.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

L'esperienza professionale maturata mi ha consentito di sviluppare notevoli competenze informative e comunicative.

Sono perfettamente a conoscenza degli elementi essenziali, delle nozioni, del linguaggio, della terminologia e delle regole etiche e deontologiche che ogni giornalista non può ignorare.

Sono in grado di preparare servizi giornalistici di ogni tipo grazie all'insegnamento avuto presso l'istituto privato Omnijob con sede a Milano, seguendo i corsi tenuti da Bruno Pizzul, Paola Ferrari, Ennio Vitanza, Mario Poltronieri (giornalisti RAI) e Paolo Alberto Ballarin (Gazzetta dello Sport).

Possiedo ottime competenze di informatica utente e in materia di applicativi Microsoft Office. Possiedo ottime capacità di navigazione Internet, di utilizzo della posta elettronica, di utilizzo di qualsiasi supporto multimediale e dei prodotti e servizi basati sull'uso di social media e social network.

Ho frequentato e portato a termine, durante il 2011, il corso di informatica "ECDL Core" presso l'I.I.S. Chiarulli di Acquaviva delle Fonti (BA). Possiedo le conoscenze teorico-pratiche del linguaggio di programmazione Pascal,



argomento su cui verteva il corso di Informatica presente nel mio piano di studi universitario. Detto esame è stato da me superato con successo in data 16/02/2007.

Utilizzo del portale SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale) della piattaforma SISTER (consultazione delle banche dati per eseguire visure, ricerche catastali ed ispezioni ipotecarie), del software catGIS (georeferenziazione mappe catastali) e dell'applicazione desktop QGIS.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Sono un grande appassionato di musica e, come musicista dilettante, suono il basso elettrico. Ho frequentato l'Accademia Musicale "Valerio Tango" e sono stato strumentista nell'orchestra giovanile "La Fenice" diretta dal M° Paolo D'Ascanio. Suono nelle band "The Cleverness", "She's not me – Madonna vs Lady Gaga experience", "Vascolici – Vasco Rossi Tribute Band"

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

- Ricopro il ruolo di consigliere di Coldiretti Puglia – sezione di Gioia del Colle e Sammichele di Bari;
- sono stato iscritto all'Albo dei Giornalisti Pubblicisti dell'Ordine dei Giornalisti della Puglia;
- sono socio fondatore dell'Associazione Culturale denominata "Collettivo Culturale" con sede in Gioia del Colle (BA);
- sono socio ARA (Associazione Regionale Allevatori) Puglia;
- sono socio ANAFIBJ (Associazione Nazionale Allevatori di razza Frisona, Bruna e Jersey);
- sono socio ANAPRI (Associazione Nazionale Allevatori di razza Pezzata Rossa Italiana);
- sono stato socio AGAFI (Associazione Giovani Allevatori di Frisona Italiana) della prov. di Bari;
- sono stato tesserato per il BJC (Bruna Junior Club) della prov. di Bari;
- ho scritto occasionalmente articoli per il periodico d'informazione "Bari Alleva" dell'APA (Associazione Provinciale Allevatori) di Bari;
- sono stato socio Coldiretti Giovani Impresa;
- ho collaborato con l'Associazione musico-culturale "La Fenice" con sede a Gioia del Colle (BA);
- sono stato tesserato per l'Associazione Culturale Musicale "Hill Rock" con sede a Santeramo in Colle (BA);
- ho più volte ricoperto il ruolo di giornalista conduttore e moderatore in conferenze e dibattiti pubblici;
- ho collaborato con Canale7, emittente televisiva locale che trasmette da Monopoli (BA), come inviato da Gioia del Colle in occasione delle elezioni amministrative del 2004;
- possiedo l'attestato di "Sentinella del bosco" per aver partecipato ad un convegno organizzato dal Corpo Forestale dello Stato – Agenzia Ecologica, per la difesa della natura e dei boschi dagli incendi;
- sono stato guida turistica della Regione Puglia;
- sono in possesso dell'abilitazione alla fecondazione artificiale animale e iscritto all'U.O.F.A.A. – Unione Operatori di Fecondazione Artificiale Animale;
- sono in possesso dell'attestato di Personale Alimentarista (HACCP);
- sono in possesso del patentino fitosanitario ad uso professionale;



- sono in possesso dell'abilitazione alla guida di macchine e trattori agricole;
- sono in possesso degli attestati RLSP, AE e APS.

PATENTE O PATENTI

Sono in possesso della patente di guida "B"

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, dichiaro sotto la mia responsabilità che tutte le informazioni sopra elencate corrispondono al vero.

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR"

GIOIA DEL COLLE, 16/04/2024

