

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

TOFANI FEDERICA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

10/12/2003

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Novembre 2023-Febbraio 2024
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Old Wild West Centro Commerciale "I Gigli"
 - Tipo di azienda o settore Ristorante
 - Tipo di impiego Cameriera di sala
 - Principali mansioni e responsabilità Servizio ai tavoli
-
- Date (da – a) Febbraio 2022-Novembre 2022
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ristorante "Da Enrico" Signa
 - Tipo di azienda o settore Ristorante
 - Tipo di impiego Cameriera di sala
 - Principali mansioni e responsabilità Servizio ai tavoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2014-2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Primaria di secondo grado "A. Paoli"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Licenza media
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

Inglese

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Mi reputo una persona solare ed empatica, cerco sempre di mettere a proprio agio le persone con cui interagisco, mi piace mettermi in discussione e provare a trovare punti d'incontro che vada più o meno bene a tutti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

MI È CAPITATO DI DOVER GESTIRE GRUPPI DI PERSONE LAVORANDO, NON HO AVUTO MOLTE COMPLICAZIONI E SONO RIUSCITA A PORTARE A TERMINE I MIEI COMPITI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SO USARE IL COMPUTER A LIVELLO MEDIO, HO UNA MINIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO ADOBE E QUALCHE VOLTA HO UTILIZZATO EXCELL.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

OGNI TANTO NEL TEMPO LIBERO DISEGNO O CREO BRACCIALI/ANELLI CON PERLINE E SIMILI. MI AIUTA A LIBERARE LA TESTA E ALLEGGERIRE I PENSIERI.

PATENTE O PATENTI

Patente B