

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CALCATERRA MAURO
Indirizzo	V ..... – 60027 OSIMO (AN)
Telefono	.....
Fax	.....
E-mail	mauro.calcaterra@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23/06/1959
Informazioni personali	Sposato con Paola dal 1997, 2 figli studenti universitari Lorenzo 24 anni e Francesco 22.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | 23 APRILE 2018 AL 6 APRILE 2023 (IN PENSIONE DA OTTOBRE 2021)   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Noiluna Soc. Coop. per Azioni - Castelfidardo   |
| • Tipo di azienda o settore             | Produzione di oggettistica da regalo in argento   |
| • Tipo di impiego                       | Presidente CdA  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Mansioni connesse all'incarico.   |
| • Date (da – a)                         | LUGLIO 1996 AL 1 MARZO 2016   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ITS S.r.l. Via di Jesi, 184 – 60027 Osimo (AN) (già ITALSILVER S.r.l.)  |
| • Tipo di azienda o settore             | Produzione di oggettistica da regalo in argento   |
| • Tipo di impiego                       | Dirigente   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Direttore di stabilimento/Plant Manager<br>a capo delle seguenti strutture/funzioni: Produzione, Approvvigionamenti, Personale, Relazioni Sindacali, Logistica, Magazzini, Industrializzazione, R&D, Investimenti, Manutenzione, Planning, Sicurezza sul lavoro, Servizi Generali Stabilimento. Procuratore speciale. |
| • Date (da – a)                         | Maggio 1995 - Giugno 1996 (per conto della ITALSILVER S.r.l.)   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Emme & Emme S.r.l. – Ronchi di Villafranca (PD)   |
| • Tipo di azienda o settore             | Produzione di Argenteria  |
| • Tipo di impiego                       | Dirigente   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Direttore della Produzione e Acquisti<br>a capo delle seguenti strutture/funzioni: Produzione, Approvvigionamenti, Personale, Relazioni Sindacali, informatica, Industrializzazione, R&D, Investimenti, Manutenzione, Planning, Sicurezza sul lavoro, Servizi Generali Stabilimento. Procuratore speciale.            |
| • Date (da – a)                         | Gennaio 1995 – Maggio 1995  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ITALSILVER S.r.l. Via di Jesi, 184 – 60027 Osimo (AN)   |
| • Tipo di azienda o settore             | Produzione di oggettistica da regalo in argento   |
| • Tipo di impiego                       | Dirigente   |

- Principali mansioni e responsabilità  
Direttore della Produzione e Acquisti  
a capo delle seguenti strutture/funzioni: Produzione, Approvvigionamenti, Personale, Relazioni Sindacali, Logistica, Magazzini, Industrializzazione, R&D, Investimenti, Manutenzione, Planning, Sicurezza sul lavoro, Servizi Generali Stabilimento.
- Date (da – a)  
**1991 - 1994**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Sommer SpA – Narni (TR)
- Tipo di azienda o settore  
Produzione pavimentazioni in Linoleum
- Tipo di impiego  
Quadro - dal giugno 1993 Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità  
Responsabile della Produzione - Direttore della Produzione e Approvvigionamenti  
a capo delle seguenti strutture/funzioni: Produzione, Approvvigionamenti, Investimenti, informatica, Personale, Relazioni Sindacali, Industrializzazione, R&D, Manutenzione, Planning, Sicurezza sul lavoro, Servizi Generali Stabilimento.  
Oltre a mantenere le funzioni in seguito descritte presso lo stabilimento di Camerata Picena (AN), assume l'incarico di "Responsabile della Produzione" del principale stabilimento della società, che produce LINOLEUM, sito a Narni Scalo (TR) in una particolare fase di espansione con l'obiettivo di quintuplicare la produzione in quattro anni. Il compito principale consiste nella riorganizzazione del personale, nella creazione delle strutture necessarie all'adeguamento delle nuove realtà produttive, nell'informatizzazione della produzione, nella gestione e programmazione degli investimenti, il tutto a stretto contatto della Direzione Tecnica della Divisione Rivestimenti del Gruppo SOMMER S.A. France.  
Dal 1993 Supervisore al progetto di certificazione Qualità ISO 9001 ottenuta nel Maggio 1994.  
Dal 1992 Procuratore Speciale.
- Date (da – a)  
**1987 - 1991**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Sommer SpA – Camerata Picena (AN)
- Tipo di azienda o settore  
Produzione di Pavimenti in Gomma
- Tipo di impiego  
Responsabile Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità  
SOMMER SpA, società appartenente alla multinazionale francese SOMMER- ALLIBERT (fatturato 3.000 Mld. di Lire ca.) rileva l'attività e lo stabilimento della I.L.G.A. GOMMA.  
"Responsabile Tecnico" alle dirette dipendenze dell'Amministratore Delegato/Direttore Generale a capo delle seguenti strutture/funzioni: Produzione, Personale con particolare riguardo alle Relazioni Sindacali, R&D, Planning, Manutenzione, Acquisti, Investimenti - Supervisione alla realizzazione di un sistema decisionale per l'ottimale gestione degli approvvigionamenti.
- Date (da – a)  
**1980 - 1987**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
I.L.G.A. GOMMA di Leonida Petrini
- Tipo di azienda o settore  
Produzione di Pavimenti in Gomma
- Tipo di impiego  
Responsabile Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità  
1983-1987: "Responsabile della Produzione" alle dirette dipendenze del Titolare dell' Azienda, con compiti anche di programmazione della produzione, gestione del personale di produzione e di manutenzione.  
1980-1982: "Responsabile del Laboratorio" con compiti di "Ricerca e Sviluppo" e "Controllo della Qualità".

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)  
**1978**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Istituto Tecnico Industriale Statale "V.Volterra" – Torrette di Ancona (AN)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Chimica Industriale
- Qualifica conseguita  
Diploma di Perito Chimico Industriale Capotecnico.
- Date (da – a)  
**Maggio 1981**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
CNR-CERISIE (MI) Maggio 1981.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
"Corso di Tecnologia della Gomma"

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>Novembre 1983</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	CNR-CERISIE (MI)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	"Principi e Tecnologia della Stampatura degli Elastomeri impiegati negli Articoli Tecnici"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>Dicembre 1984</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	SOGES (TO)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	"Aumento della produttività mediante intervento sui metodi di lavoro e nuove forme di incentivazione"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>Febbraio - Aprile 1993</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	SDA, Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi (MI)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	"Gestione della Produzione"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>Febbraio 2016</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Fondazione Marco Biagi (MO) - ASSORETIPMI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Corso di formazione per Manager di Rete: Le Metodologie di Gestione della Rete di Impresa

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

<b>MADRELINGUA</b>	<b>ITALIANO</b>
<b>ALTRE LINGUA</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<b>INGLESE</b> SUFFICIENTE SUFFICIENTE ELEMENTARE
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	QUELLE NECESSARIAMENTE ACQUISITE E SVILUPPATE NELL'ARCO DELLA VITA PROFESSIONALE, NELLO SVOLGIMENTO DEI PROPRI INCARICHI.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	QUELLE NECESSARIAMENTE ACQUISITE E SVILUPPATE NELL'ARCO DELLA VITA PROFESSIONALE, NELLO SVOLGIMENTO DEI PROPRI INCARICHI.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	BUONA CONOSCENZA DELL'INFORMATICA E DELL' UTILIZZO DI PC WIN E MAC E DEI PRINCIPALI PROGRAMMI DI OFFICE AUTOMATION NORMALMENTE UTILIZZATI NELL'ESPLETAMENTO DELLE PROPRIE FUNZIONI; BUONA CONOSCENZA DELL'AMBIENTE GOLDEN LAKE – AS 400 IBM.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b>	MUSICISTA AUTODIDATTA

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".