

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**CAROTA ROBERTO**

Indirizzo

**STRADA ISIDORO 5, 65125 PESCARA ITALIA**

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

**ITALIANA**

Data di nascita

**15 GENNAIO 1977**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**31/12/2006- tutt'oggi**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**AZIENDA ASL PESCARA**

• Tipo di azienda o settore

**AZIENDA SANITARIA LOCALE**

• Tipo di impiego

**TECNICO / AMMINISTRATIVO**

• Principali mansioni e responsabilità

**IMPIEGATO**  
IMPIEGATO CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA INQUADRATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE E.D.P. IN CARICO ALLA U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO PER LO SVILUPPO E MESSA IN USO DEL SOFTWARE PER LA PROTOCOLLAZIONE ED ASSEGNAZIONE DI TUTTA LA CORRISPONDENZA. INCARICATO (DAL GENNAIO 2007 A NOVEMBRE 2009) A TESTARE ED EFFETTUARE RICHIESTE DI MODIFICHE PER MIGLIORARE IL PROGRAMMA INFORMATICO DI PROTOCOLLAZIONE ATTUALMENTE IN USO. INCARICATO A VALUTARE TRA DIVERSE SOLUZIONI SOFTWARE DI GESTIONE DOCUMENTALE PER POSSIBILE SOSTITUZIONE DI QUELLO IN USO PER LA PROTOCOLLAZIONE E WORKFLOW. ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA P.E.C. AZIENDALE. INCARICATO ALLA START UP DEL NUOVO SOFTWARE DI GESTIONE DOCUMENTALE AZIENDALE.

DAL 2015 AL 2020 INCARICO PRESSO LA DIREZIONE SANITARIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA CON FUNZIONE DI CONTROLLO RICOVERI OSPEDALIERI (statistica su giornate di degenza, tasso di occupazione, posti letto, turn over). REFERENTE AZIENDALE PER ISTAT SU ABORTI SPONTANEI E IVG.

DAL 2020 A TUTT'OGGI IN STAFF PRESSO LA DIREZIONE GENERALE AZIENDALE. FUNZIONE DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PANDEMIA COVID CON LA SPECIFICO INCARICO DELL'ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA DEGLI HUB VACCINALI DELLA PROVINCIA DI PESCARA (calendari di prenotazioni vaccini, certificati vaccinali, green pass, lavoro di statistica su ricoveri covid, numero di vaccini effettuati). ATTIVITA' DI MONITORAGGIO DEI RICOVERI OSPEDALIERI. INCARICATO AL RILASCIO DELLE CREDENZIALI PER IL SISTEMA TESSERA SANITARIA AI MEDICI DI MEDICINA GENERALE E OSPEDALIERI AFFERENTI ALLA ASL DI PESCARA.

Da Aprile 2023 D.E.C. (Direttore Esecutivo del Contratto) dell'affidamento dei servizi ingrati di lava-nolo (noleggio e sanificazione) a favore delle Aziende Sanitarie delle Province di Pescara, Lanciano-Vasto Chieti e Teramo.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

01/06/2005-30/12/2006  
GRUPPO VILLA PINI D'ABRUZZO

CLINICA PRIVATA/CONVENZIONATA SSN - SANITA'  
AMMINISTRATIVO

INCARICATO AL COORDINAMENTO DEI 19 CENTRI DI RIABILITAZIONE (EX ART. 26), CON FUNZIONI AMMINISTRATIVE DI CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ DEI CENTRI AMBULATORIALI PERIFERICI IN MATERIA DI ASSEGNAZIONE E MONITORAGGIO DEI BUDGET MENSILI PER OGNI SINGOLA STRUTTURA E DI PRODUTTIVITÀ DI OGNI DIPENDENTE E/O CONSULENTI IMPEGNATI NEI RISPETTIVI CENTRI DISLOCATI SUL TERRITORIO;

PROBLEM SOLVING DELLE CRITICITÀ ORDINARIE E STRAORDINARIE SOLLEVATE DAI DIRIGENTI RESPONSABILI DELLE SINGOLE STRUTTURE; PUNTO DI RACCORDO TRA LA DIREZIONE CENTRALE E I DIRIGENTI DI ZONA. CURATORE DEI RAPPORTI CON LE ASL E ADDETTO ALLA FATTURAZIONE E RELATIVA SPEDIZIONE E AL CONTROLLO DI CONFORMITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE INVIATA DAI 19 CENTRI AMBULATORIALI PERIFERICI ALLA SEDE CENTRALE AZIENDALE CON QUANTO RICHIESTO DALLE AZIENDE SANITARIE IN MATERIA DI RIABILITAZIONE. INCARICATO ALL'ANALISI, A TEST E RICHIESTA MODIFICHE DI MIGLIORAMENTO DEL NUOVO SOFTWARE AZIENDALE (A TUTT'OGGI IN USO) PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE DEI CENTRI DI RIABILITAZIONE RELATIVO AI PAZIENTI E AL PERSONALE NONCHÉ ALLA FATTURAZIONE MENSILE. INCARICATO ALLA FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZO DELLO STESSO.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

01/10/2004-31/05/2005  
GRUPPO VILLA PINI D'ABRUZZO

CLINICA PRIVATA/CONVENZIONATA SSN - SANITA'  
AMMINISTRATIVO

ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE C/O ALTRA SOCIETÀ DEL GRUPPO (CENTRO DI RIABILITAZIONE IN REGIME DI RICOVERO); ADDETTO ALLA GESTIONE DEI RICOVERI, ALLA ORGANIZZAZIONE DEI POSTI LETTO NONCHÉ DEL CONTROLLO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER ACCESSO AL CENTRO E CURATORE DEI RAPPORTI CON LE VARIE DI ASL DI APPARTENENZA DEI PAZIENTI. INCARICATO DEL CONTEGGIO E CONTROLLO DELLE GIORNATE DI RICOVERO DI OGNI SINGOLO PAZIENTE NECESSARIO PER LA REDAZIONE DELLE FATTURE.

ADDETTO ALLA FATTURAZIONE MENSILE DEL CENTRO SUDDIVISA PER SINGOLA ASL E RELATIVA SPEDIZIONE.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

29/05/2000-30/09/2004  
GRUPPO VILLA PINI D'ABRUZZO

CLINICA PRIVATA/CONVENZIONATA SSN - SANITA'  
AMMINISTRATIVO

DIPENDENTE COLLABORATORE DIRETTIVO C/O STRUTTURA SANITARIA PRIVATA, CONVENZIONATA CON IL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE, FORMATA DA DIVERSE SOCIETÀ CON MANSIONI AMMINISTRATIVE: ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DI UNO DEI 19 CENTRI DI RIABILITAZIONE AMBULATORIALI (EX ART.26) DEL GRUPPO; COLLABORATORE NELLA GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DEI DIPENDENTI DEL CENTRO AMBULATORIALE E DEI CONSULENTI MEDICI; CURATORE DEI RAPPORTI CON LE VARIE ASL DI APPARTENENZA DEL PARCO PAZIENTI DELLA STRUTTURA. IMPEGNO DI UNA SETTIMANA AL MESE C/O SEDE CENTRALE PER REDAZIONE DI FATTURAZIONE MENSILE DELLA SOCIETÀ DA

INVIARE ALLE ASL ITALIANE PAGANTI; INCARICATO DEL CONTROLLO DI CONFORMITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE INVIATA DAI 19 CENTRI AMBULATORIALI PERIFERICI ALLA SEDE CENTRALE AZIENDALE CON QUANTO RICHIESTO DALLE AZIENDE SANITARIE IN MATERIA DI RIABILITAZIONE (EX ART.26); CONTROLLO DEL MATERIALE INVIATO DAI 19 CENTRI AMBULATORIALI A SUPPORTO DELLE PRESTAZIONI RIABILITATIVE EROGATE; CURATORE DEI RAPPORTI CON I RESPONSABILI AMMINISTRATIVI DELLE VARIE STRUTTURE AMBULATORIALI COLLEGATE CON LA SEDE CENTRALE.

## SERVIZIO MILITARE

ASSOLTO PRESSO IL 21° REGGIMENTO ARTIGLIERIA DA CAM.SMV  
"TRIESTE" CON GRADO DI CAPORALE DAL 21/10/1998 AL 18/08/1999.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li><li>• Qualifica conseguita</li></ul></li><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li><li>• Qualifica conseguita</li><li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li></ul></li></ul> | <p>1991-1992</p> <p>Maturità scientifica scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico Leonardo Da Vinci- Pescara.</p> <p>Competenze avanzate negli studi scientifico- tecnologici, scienze matematiche, fisiche, chimiche, biologiche, informatiche.</p> <p>Diploma Liceo Scientifico</p><br><p>1998</p> <p>SCUOLA INFORMATICA USI DI FORMICA VALERIANA E LIDIA DI VIA VENEZIA 4, Pescara.</p> <p>Personal computer sistema operativo Windows Macintosh; applicativi pacchetto Microsoft office: Word, Excel, Power Point, Access, Outlook, reti domestiche e aziendali e internet; versatilità all'utilizzo di Software gestionali.</p> <p>Attestato di qualifica di Operatore tecnico E.D.P.</p> <p>Buon livello delle conoscenze acquisite.</p> |
|---|--|

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ITALIANA

## INGLESE E FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

SPICCATO CAPACITÀ DI COMUNICARE EFFICACEMENTE CON PAZIENZA. OTTIMA CAPACITÀ DI ASCOLTO, INTELLIGENZA EMOTIVA, CAPACITÀ DI ADATTAMENTO, LAVORO DI TEAM, PROBLEM SOLVING, PROATTIVITÀ, PRECISIONE E LEADERSHIP, COMPONENTE DELL'ASSOCIAZIONE SOCIO-SPORTIVA CULTURALE IMPIEGATO NELLE ATTIVITÀ SVOLTE SUL TERRITORIO. COMPONENTE DI UN'ASSOCIAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE IMPEGNATO NELLE VARIE ATTIVITÀ DI COMPETENZA (ATTESTATO DI 1° LIVELLO IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE E LOTTA AGLI INCENDI BOSCHIVI).

CONSIGLIERE COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI PESCARA 2013-2014

ASSESSORE PRESSO LA PROVINCIA DI PESCARA 2014

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE IN AMBITO LAVORATIVO, SOCIALE E AMMINISTRATIVO. OTTIMA CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO, CAPACITÀ DI LAVORARE IN AUTONOMIA, RISPETTO DELLE TEMPISTICHE E DI GESTIONE DEI PROGETTI.

OTTIME CAPACITÀ E ABILITÀ SPECIFICHE UTILI PER ESEGUIRE COMPITI ALL'INTERNO DELLA PROFESSIONE: USO DI TECNOLOGIE, SOFTWARE DEL SETTORE, CORRELATI A COMPITI MECCANICI, MATEMATICI, INFORMATICI E SCIENTIFICI.

OTTIMA CAPACITÀ DI SCRITTURA E DISEGNO.

ASCOLTO ATTIVO, ATTEGGIAMENTO POSITIVO, EMPATIA, FLESSIBILITÀ, ATTEGGIAMENTO PROSOCIALE, RISPETTO, COLLABORAZIONE, AFFIDABILITÀ, RISOLUZIONE DI EVENTUALI CONFLITTI ALL'INTERNO DI UN GRUPPO DI LAVORO E/O GRUPPO AMICALE.

Patente A,B,C.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## PUBBLICAZIONI INTERNAZIONALI:

-Interim Estimates of COVID-19 Vaccine Effectiveness in a Mass Vaccination Setting: Data from an Italian Province -10 June 2021;

-COVID-19 Vaccination Did Not Increase the Risk of Potentially Related Serious Adverse Events: 18-Month Cohort Study in an Italian Province-23 December 2022;

- Effectiveness of COVID-19 Vaccines in the General Population of an Italian Region before and during the OmicronWave- 22 April 2022;

-Risk of SARS-CoV-2 Reinfection 18 Months After Primary Infection:Population-Level Observational Study- 02 May 2022;

- COVID-19 Vaccination Effectiveness in the General Population of an Italian Province: Two Years of Follow-Up- 4 August 2023;

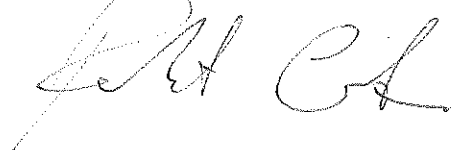
-Predictors of SARS-CoV-2 Infection and Severe and Lethal COVID-19 after Three Years of Follow-Up: A Population-Wide Study- 24 August 2023;

-Risk of SARS-CoV-2 Reinfection 3 Years after the Start of the Pandemic: A Population-Level Observational Study- 24 October 2023.

## ALLEGATI

26/04/2024

FIRMA

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'F. H. C. A.', written over a faint dotted line.