

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Malavolti Alberto

 via Piave n.5, 40068 San Lazzaro di Savena (Italia)

 +393477818497

 albertomalavolti@libero.it

Sesso Maschile | Data di nascita 04/10/1980 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

06/09/1999–04/05/2000

## apprendista commesso

EUROELETTRICA SPA, BOLOGNA (Italia)

Apprendista commesso

vendita al dettaglio di materiale elettronico

pc, telefonia, fotocamere tv, stereo, radio.

03/01/2001–31/08/2005

## CAPO REPARTO SETTORE TELEFONIA

EURONICS, SAN LAZZARO DI SAVENA (Italia)

COMMESSO DI 4° LIVELLO,

PROMOSSO NEL SETTEMBRE 2003 A 3° LIVELLO CON MANSIONI DI CAPO REPARTO TELEFONIA.

Mansione di approvvigionamento merce, ordini a fornitore, trattative direttamente al fornitore.

01/09/2005–01/05/2006

## RESPONSABILE ACQUISTI

EURONICS, SAN LAZZARO DI SAVENA (Italia)

Responsabile acquisti del settore accessori e libero servizio, seguendo in prima persona la trattativa diretta con i fornitori e aziende del settore tra le quali (SONY, PHILIPS, SAMSUNG, LG, MELICONI tra le principali), sottoscrivendo contratti e accordi commerciali con le stesse, provvedendo poi allo smistamento dei prodotti approvvigionando 16 punti vendita del gruppo.

05/10/2006–alla data attuale

## VICE RESPONSABILE PUNTO VENDITA E CAPO REPARTO TELEFONIA

GRUPPO COMET SPA, SAN LAZZARO DI SAVENA (Italia)

Commesso di 3° livello, con contratto a tempo indeterminato con ruolo di Vice responsabile del punto vendita e capo reparto telefonia, con la gestione dell'organico composto da 9 persone.

Apertura e chiusura del punto vendita.

Gestione del personale

Chiusura di cassa, gestione amministrativa del negozio.

Approvvigionamento merce e riassortimento materiale punto vendita.

Confronto diretto con la proprietà.

Gestione di ferie, permessi e problematiche di gestione totale del personale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

08/09/1994–06/07/1999

TECNICO DELLA GESTIONE AZIENDALE CON COMPETENZE  
IN LINGUE ESTERE

I.P.S.S.C.T. "E.MANFREDI", BOLOGNA (Italia)

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	C1	C1	C1
francese	C1	C1	C1	C1	C1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Ottime competenze acquisite in merito di gestione del personale, del punto vendita a livello commerciale ed economico.  
 Ottime capacita' di relazione, alta capacita' di problem solving, attitudine al lavoro in team.

**Competenze organizzative e gestionali** Attualmente vice direttore di punto vendita della GDO, con la gestione di 8 persone.  
 Gestione a livello di ferie, permessi, contratti, problematiche varie, rispondendo direttamente alla proprieta'.  
 Gestione economica del punto vendita per quanto riguarda la cassa, approvvigionamento punto vendita, versamenti e chiusure contabili.

**Competenze professionali** Ottima padronanza delle gestione del punto vendita e del personale all'interno, con una spiccata dote nella risoluzione di problematiche esistenti.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza dei sistemi informatici come per esempio:  
 MICROSOFT OFFICE, word excel e power point  
 sistemi operativi w7, w8, w10  
 Ottimo uso degli applicativi AS400 e Aliseo per gestione magazzino, fornitori, fatturazione, contabilita', acquisti.  
 Ottima conoscenza dei principali programmi di gestione posta elettronica e navigazione web.