



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 18140/2024/R

Al nome di:

Cognome

SQUILLANTE

Nome

DARIO

Data di nascita

11/07/1985

Luogo di Nascita

NAPOLI (NA) - ITALIA

Sesso

M

sulla richiesta di:

INTERESSATO

per uso:

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BOLOGNA

BOLOGNA, 04/04/2024 09:26



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(MELONE PAOLA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome
SQUILLANTE

Nome
DARIO

Luogo di Nascita
NAPOLI

Data di nascita
11/07/1985

Sesso
M

Paternità

Codice Fiscale
SQLDRA85L11F839Q

attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DARIO SQUILLANTE
Indirizzo	VIA PROVINCIALE SUPERIORE 213/4 MOLINELLA (BO)
Telefono	3273276708
Fax	
E-mail	dariosquillante@yahoo.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	11/07/1985

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 05/2007 ad oggi Militare Esercito Italiano
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Difesa
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Armiere – istruttore armi e tiro
• Principali mansioni e responsabilità	Armiere e gestione delle armi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	06/2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Matilde Serao
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Maturità linguistica con voto 78/100
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

INGLESE – FRANCESE - SPAGNOLO

Inglese : buono – francese : elementare – spagnolo : buono

Inglese : buono – francese : elementare – spagnolo : buono

Inglese : buono – francese : elementare – spagnolo : buono

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra, e avere capacità di gestione del personale

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Coordinamento e gestione persone, progetti, sul posto di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo dei sistemi microsoft office

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[

In fede

