

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Data di nascita
Nazionalità

Magliocchetti Debora
Via Colle Cottorino, n. 109, 03100, Frosinone, Fr.
345 2863798
deboramagliocchetti@gmail.com
15/06/1992
Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (2020/2021)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Unigross, negozio intimo e casa
Commessa
Vendita, assistenza clienti, carico e scarico merce, sistemazione negozio

- Data (09/2019)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Agenzia Immobiliare
Impiegata
Segreteria d'ufficio ed elaborazione pratiche

- Date (2015/2018)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Negozi di abbigliamento, scarpe ed articoli sportivi.
Commessa
Gestione del negozio, vendita, chiusure, carico e scarico della merce, responsabile di versamenti.

- Date (2013/2014)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Bar
Barista
Banconista e cassiera.

- Date (2009/2010)
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ULTERIORI ESPERIENZE LAVORATIVE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (2010/2011)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di

**Azienda vendita al dettaglio, ufficio di contabilità.
Segretaria.**

Segretaria d'ufficio, sistemazione e archiviazione fatture.

Baby-sitter e ripetizioni agli alunni/e di elementari e medie.

Diploma.

**Liceo Socio- Psico – Pedagogico “Fratelli Maccari”.
Istituto di scuola secondaria di secondo grado.**

Psicologia, sociologia, pedagogia, latino e letteratura italiana.

Diploma liceale.

74/100

Ottima capacità di lavoro e di portarlo a termine.

ITALIANA

Inglese

Buono

Buono

Buono

Ottima capacità di relazionarsi con la clientela, con il datore di lavoro e con i colleghi.

Ottime capacità organizzative.

*lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

HOBBY E SPORT

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Buon utilizzo del computer.

Brevetto di assistente bagnante.

Nuoto, equitazione, palestra e danza.

Patente B

**Iscritta presso l'Università di Roma TOR VERGATA, Facoltà di
Giurisprudenza.**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 2505/2022/R

Al nome di:

Cognome

MAGLIOCCHETTI

Nome

DEBORA

Data di nascita

15/06/1992

Luogo di Nascita

ALATRI (FR) - ITALIA

Sesso

F



sulla richiesta di:

INTERESSATO

per uso:

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FROSINONE

FROSINONE, 02/05/2022 11:18

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Gaetano FARENTI



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
MAGLIOCCHETTI	DEBORA	ALATRI	15/06/1992	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.