



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6242/2022/R

Al nome di:

Cognome **CALDARELLI**  
Nome **JACOPO**  
Data di nascita **02/05/1995**  
Luogo di Nascita **TIVOLI (RM) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**

per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN  
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TIVOLI

TIVOLI, 18/05/2022 11:04



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
**Eumeni Andrea**



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CALDARELLI	JACOPO	TIVOLI	02/05/1995	M		CLDJCP95E02L182M

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.





# JC

# JACOPO CALDARELLI

IMPEGATO

## OBIETTIVO

Il mio obiettivo professionale è di entrare a contatto con una realtà dinamica e crescere insieme alla realtà lavorativa in cui opero.

## COMPETENZE

Adattabilità, flessibilità, capacità di problem solving, motivazione e tenacia, resistenza allo stress, abilità di lavorare in gruppo, positività, creatività, proattività, attenzione ai dettagli, propensione all'ascolto, public speaking, comunicazione scritta, capacità di feedback, negoziazione, presentazione, capacità di sintesi, comunicazione verbale, persuasione, collaborazione, team working, orientamento al cliente, gestione del feedback, leadership.

## ESPERIENZA

**TIROCINIO • STUDIO COMMERCIALE E LEGALE BERTUCCI DOMENICI & ASSOCIATI • 14 NOVEMBRE 2019 – 25 LUGLIO 2020**

**APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE • STUDIO COMMERCIALE E LEGALE BERTUCCI DOMENICI & ASSOCIATI • 01 OTTOBRE 2020 – 30 SETTEMBRE 2023**

Elaborazione buste paga; predisposizione e formalizzazione contratti di lavoro; proroghe; cessazioni; licenziamenti; trasformazioni; consulenza aziende; predisposizione conciliazioni sindacali; assistenza aziendale per pratiche INPS e INAIL; pratiche di patronato a supporto dei dipendenti; preparazione documenti per partecipare a bandi di gara;

## ISTRUZIONE

**DIPLOMA LICEO CLASSICO • 15 LUGLIO 2015 • AMEDEO DI SAVOIA TIVOLI**

Diploma conseguito con valutazione finale di 62/100

**LAUREANDO • FACOLTA' ECONOMIA AZIENDALE E MANAGEMENT • UNIVERSITA' NICCOLO' CUSANO**



[jacopocaldarelli.5@gmail.com](mailto:jacopocaldarelli.5@gmail.com)



[@Jacopocaldarel1](https://twitter.com/Jacopocaldarel1)



340/4274127