



**Data di nascita:** 03/10/1991 | **Sesso:** Femminile | **Nazionalità:** Italiana

 **Mobile:** (+39) 3318506185

 **Indirizzo e-mail:** santalamontagna@gmail.com

 **Work:** Corso Italia 117, 80011 Acerra, Italia

## ESPERIENZA LAVORATIVA

### Impiegata

ACER TRANS SRL

15/01/2018 – Attuale

 Acerra, Italia


Impresa o settore: **Trasporto e magazzinaggio**

- Gestione della parte amministrativa legata agli acquisti, redigendo l'ordine di acquisto di un prodotto, registrando le fatture, effettuando i pagamenti;
- Gestione della parte amministrativa legata alle vendite, emettendo le fatture, sollecitando i pagamenti dei clienti e gestendo l'impatto della normativa fiscale sulle voci di bilancio.
- Individuazione delle procedure amministrative.
- Applicazione delle norme.
- Rendicontazione periodica.
- Redazione del piano dei conti.
- Disbrigo di pratiche amministrative.
- Archiviazione della documentazione cartacea ed elettronica.
- Programmazione di riunione e di appuntamenti.

## **Operatrice di call center**

• **FIVE ITALIA**

12/12/2016 – 15/12/2017

 **Casalnuovo di Napoli, Italia**

---

- Gestione delle chiamate in uscita
- Assistenza Clienti
- Promozioni di beni e servizi
- Gestione documentazione
- Lavoro di squadra
- Superamento gare aziendali

## **Addetta Customer Service**

**IKEA ITALIA RETAIL SRL**

13/07/2015 – 25/09/2016

 **Afragola, Italia**


---

- Competenze sulle operazioni di vendita
- Gestione degli ordini
- Organizzazione commerciale dell'azienda.
- Assistenza Clienti
- Gestione casse
- Accoglienza clienti
- Risoluzione problemi
- Organizzazione vendite

## **Addetta alle consegne**

**Cuore e Sapori**

02/12/2014 – 13/05/2015

 **Acerra, Italia**

---


- Raggiungere il luogo di raccolta
- Ritirare la merce da consegnare
- Percorrere il tragitto nel modo più rapido possibile

- Consegnare la merce all'indirizzo di destinazione
- Ricevere l'eventuale pagamento per la consegna
- Gestire la documentazione legata alle consegne

## **Venditrice porta a porta**

UNIT SRL

02/09/2013 – 17/02/2014

 Acerra, Italia

---

- Vendita prodotti e servizi porta porta
- Assistenza Clienti
- Organizzazione documentazione
- Compilazione contratti

## **Operaia addetta all'imballaggio manuale**

PARTNER SERVICE SOC. COOP.

17/01/2012 – 10/05/2013

 Maddaloni, Italia

---

- Imballaggio ed etichettatura prodotti e materiali
- Responsabile Etichettatura
- Programmazione turni di lavoro
- Organizzazione lavoro
- Far rispettare norme e regole vigenti

## **Barista**

Università degli studi di Napoli l'Orientale

10/01/2011 – 16/06/2011

 Napoli, Italia

---

- Utilizzo di attrezzature professionali

- Gestione ordinazioni
- Accoglienza clienti
- Lavoro di squadra

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Liceo Alfonso Maria de' Liguori

Diploma di scuola secondaria di 2° grado

## COMPETENZE LINGUISTICHE

### Lingua madre

italiano

### Altre lingue

inglese

**Ascolto**



B2

**Lettura**



B2

**Interazione orale**



B2

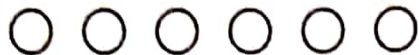
**Produzione orale**



B2

**Scrittura**

B2

**spagnolo****Ascolto**

B1

**Lettura**

B1

**Interazione orale**

B1

**Produzione orale**

B1

**Scrittura**

B1

**francese****Ascolto**

A2

**Lettura**





A2

**Interazione orale**

A2

**Produzione orale**

A2

**Scrittura**

A2

**portoghese****Ascolto**

A1

**Lettura**

A1

**Interazione orale**

A1

**Produzione orale**

A1

**Scrittura**

A1

## COMPETENZE DIGITALI

### Altro

eipass

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc)

Posta elettronica

Utilizzo del browser

Windows

Social Network

Gestione autonoma della posta e-mail

Microsoft Office

Google

GoogleChrome

Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office

Android

Gmail

Elaborazione delle informazioni

Instagram

office

configurazione pc

Risoluzione dei problemi

Outlook

Sistemi Operativi Windows 9XNT2000XPVistaSeven8Windows 10 Android

InternetExplorer

Editing foto e video

Skype

Whatsapp

- Buone competenze nell'uso delle piattaforme Windows MacOS Android iOS

Social

Gestione PDF

Google Drive

Utilizzo di Social Network (Instagram Facebook Pinterest TikTok Snapchat)

Iphone

Mozilla Firefox

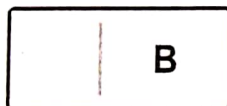
Problem Solving

Team Working

utilizzo di piattaforme di archiviazione e gestione dati come DropBox Google Drive e WeTransfer

Utilizzo dei vari browser come Google Chrome Internet Explorer Mozilla Firefox e Safari

## **PATENTE DI GUIDA**



## **PROGETTI ESTERI**

### **ITINERISCULTURE**

15/05/2013 – 23/08/2013

Sono stata selezionata per un progetto di 3 mesi a Rustavi in Georgia , con ragazzi provenienti da Spagna, Inghilterra, Bielorussia, Francia e Georgia .

Il progetto riguardava lo sviluppo rurale , analizzando problemi e rischi del paese cercando soluzioni che potessero migliorare le esigenze dei vari paesi.

## **VOLONTARIATO**

### **WORLD IN CONTACT**

10/04/2012 – 20/11/2016 | Acerra



- "World in contact" è un progetto no profit che nasce da un sogno di Annamaria Fico titolare della scuola linguistica Progetto Lingue di Acerra in collaborazione con l'Aiesec di Napoli. Lo scopo era quello di organizzare incontri e progetti tra persone di varie nazionalità, coinvolgendo ragazzi e scuole del nostro paese in modo da poter creare legami, confronti tra culture diverse e far conoscere le bellezze architettoniche ed artistiche della nostra città.

Venivano coinvolti anche altre varie associazioni come La Locanda del Gigante di Acerra ( centro di recupero tossicodipendenti )e Caritas per far vivere esperienze di interscambi culturali a tutti senza alcuna distinzione.

[Segnala contenuti inappropriati](#)



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 12280/2022/R

Al nome di:  
Cognome **LA MONTAGNA**  
Nome **SANTA**  
Data di nascita **03/10/1991**  
Luogo di Nascita **MADDALONI (CE) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NOLA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☐ diritto di certificato

☐ diritto di urgenza

NOLA, 09/05/2022 12:35

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(DE ANGELIS ANTONIO)



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
LA MONTAGNA	SANTA	MADDALONI	03/10/1991	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

