

INFORMAZIONI PERSONALI

Addonizio Oreste

📍 Via Ceglie-Villa Castelli snc, 72013 Ceglie Messapica (BR) (Italia)

☎ +39 388 452 1747

✉ o.addonizio@gmail.com

Sesso Maschile | Data di nascita 05/10/1987 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

20/12/2019–alla data attuale

Esperto contabile

Studio di consulenza aziendale e tributaria del Dott. Oreste Addonizio, Ceglie Messapica (Italia)

Iscritto all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Brindisi. N°AB11

Indirizzo studio: Via Firenze, 17 72013 Ceglie Messapica (BR)

18/01/2012–31/07/2014

Responsabile amministrativo

Università LUM Jean Monnet - school of management

S.S. 100 km 18, 70010 Casamassima (Italia)

<http://management.lum.it/index.html>

- Immatricolazione studenti
- fatturazione
- rilevazioni contabili e gestione dei pagamenti
- redazione di budget e report
- controllo di gestione
- analisi dei margini

Attività o settore Istruzione

01/07/2015–31/07/2015

Responsabile di sale cinematografiche

Ente Autonomo Giffoni Film Festival, Giffoni Valle Piana (SA) (Italia)

- Responsabile sale di proiezione cinematografiche
- gestione dell'approvvigionamento e del corretto funzionamento del punto di ristoro interno
- responsabile maschere

Attività o settore Attività artistiche, di intrattenimento e divertimento

10/10/2012–20/12/2012

Stagista

BCC - CRA Castellana Grotte, Bari (BA) (Italia)

- Consulenza alla clientela
- Valutazione del merito creditizio per mutui, finanziamenti, leasing
- Valutazione su operazioni di factoring
- emissione assegni circolari, carnet
- contratti per carte di credito, revolving e debito
- operazioni di cassa allo sportello

Attività o settore Attività finanziarie e assicurative

10/09/2012–30/01/2015

Consigliere d'Amministrazione

Università LUM Jean Monnet
S.S. 100 km 18, 70010 Casamassima (BA) (Italia)

Attività o settore Istruzione

07/2006–10/2009

Ragioniere

Studio Addonizio Pio, Giffoni Valle Piana (Italia)

- Tenuta scritture contabili
- Affiancamento alla redazione del Bilancio d'Esercizio
- Affiancamento ai problemi di natura tributaria
- Gestione pratiche di finanza agevolata
- Rapporti con Agenzia delle Entrate, CCIAA, INPS e altri enti
- Assistenza fiscale (mod. 730, Unico, 770, Iva)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2018

Abilitazione all'esercizio della professione di Esperto contabile
Università degli studi di Salerno, Salerno (Italia)

25/10/2009–26/03/2014

Laurea in Economia ed organizzazione aziendale - percorso in
Banche, mercati e finanza
Università LUM Jean Monnet, Casamassima (BA) (Italia)

- Economia politica
- Economia aziendale e gestione delle imprese
- Diritto privato
- Matematica generale e finanziaria
- Diritto pubblico
- Informatica
- Inglese
- Contabilità e bilancio
- Statistica
- Diritto commerciale
- Marketing
- Economia degli intermediari finanziari
- Finanza aziendale
- Programmazione e controllo delle aziende di credito
- Informatica 2
- Inglese 2
- Economia del mercato mobiliare
- Economia e gestione delle istituzioni finanziarie
- Finanza immobiliare
- Diritto tributario
- Economia e finanza internazionale
- Strategia e politica aziendale
- Tecniche di borsa

09/2001–07/2006

Diploma di maturità tecnica commerciale

I.T.C. Giovanni Amendola, Salerno (SA) (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
	Certificato del centro linguistico universitario				
francese	B1	B1	B1	B1	B1
spagnolo	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con la clientela e la rete di vendita, svolte nelle diverse esperienze professionali citate

Competenze organizzative e gestionali Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente diverse attività rispettando scadenze e obiettivi prefissati

Competenze professionali In base alle esperienze professionali ho sviluppato competenze relative a contabilità (tenuta delle scritture, fatturazione attiva e passiva, affiancamento alla stesura del bilancio), gestione dei pagamenti (pagamento stipendi, pagamento fornitori, erogazione emolumenti C.d.A.), redazione di budget e report, controllo di gestione e analisi dei margini, rispettando sempre scadenze prefissate e gli obiettivi preposti.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima padronanza del pacchetto office, con particolare riferimento ad Excel e Access.

In grado di utilizzare i principali programmi di contabilità: PRAGMA (IPSOA), EASY.

Utilizzo di base delle principali piattaforme di trading: BLOOMBERG, SAXOTRADER, PLUS 500

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni Socio del Giffoni Film Festival;

Conferenze Intervento all'inaugurazione dell' Anno Accademico 2013/2014 dell' Università LUM Jean Monnet tenuto il 5 ottobre 2013

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Dichiarazione ai sensi del D.P.R.
445/2000

Il sottoscritto Oreste Addonizio, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 12169/2020/R

Al nome di:

Cognome

ADDONIZIO

Nome

ORESTE

Data di nascita

05/10/1987

Luogo di Nascita

SALERNO (SA) - ITALIA

Sesso

M



sulla richiesta di:

INTERESSATO

per uso:

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BRINDISI

BRINDISI, 14/08/2020 14:00



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(DURANTE LUCIA ANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome
ADDONIZIO

Nome
ORESTE

Luogo di Nascita
SALERNO

Data di nascita
05/10/1987

Sesso
M

Paternità

Codice Fiscale

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(Durante l'orario di ufficio)