



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7278/2022/R

Al nome di:

Cognome

SIRACUSANO

Nome

DAVIDE

Data di nascita

15/12/1974

Luogo di Nascita

MESSINA (ME) - ITALIA

Sesso

M



sulla richiesta di:

INTERESSATO

per uso:

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MESSINA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☒ diritto di certificato

☒ diritto di urgenza

MESSINA, 26/05/2022 10:39



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(CAMARDA GIOVANNA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
SIRACUSANO	DAVIDE	MESSINA	15/12/1974	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Dott.ssa Giovanna CAMARDA

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be "G. Camarda", written over the typed name.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SIRACUSANO DAVIDE

Indirizzo

[via Contesse n. 44]

Telefono

3473543379

Fax

E-mail

davidesiracusano@pec.it

Nazionalità

Data di nascita

15 DICEMBRE 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Dal 19 aprile 1995 al 17 Maggio 2017]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero della Difesa

• Tipo di azienda o settore

Marina Militare

• Tipo di impiego

Furiere Segretario

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma perito commerciale

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ragioneria

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUA

[Inglese]

[elementare.]

[elementare.]

[elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Predisposizione al lavoro di gruppo:
attitudine a lavorare per obiettivi;
ottime doti comunicative;
buone capacità organizzative;
elevata flessibilità

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Addetto a varie segreterie di vari Enti della Marina Militare]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

(pacchetto office)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

//

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

//

PATENTE O PATENTI

A B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2003 al 2005 Consigliere dell'ex 4^a Circoscrizione;
Dal 2005 al 2018 Consigliere dell'attuale 2^{da} Circoscrizione;
Dal 2018 Presidente dell'attuale 2^a Circoscrizione.

ALLEGATI

//

Siracusano Davide
