



**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

TOMASSONI SILVIA

Indirizzo

VIA A. VOLTA, 50 60019 SENIGALLIA (AN) ITALIA

Telefono

0039-333.4642746

Fax

E-mail

silviettatomas@hotmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

25-03-1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

12/10/2015 – 30/6/2020 (contratti fino al 30/6)
Ist. Professionale Panzini, via Capanna, Senigallia
Scuola Secondaria II grado (Alberghiero-Turistico)
Insegnante precaria di Geografia Turistica ed enogastronomica
Trasmettere contenuti inerenti la disciplina d'insegnamento

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/03/2011 – 01/09/2016
Hotel Ambassador, via C. Colombo, Marotta-Mondolfo
Turismo
Assistente alla Direzione
Responsabile amministrativo e commerciale della struttura

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/12/2009 – 30/09/2010
Ora Resort Zanzibar
Turismo
Room Division Manager
Gestione front-office e back-office, gestione reparto housekeeping

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

01/07/2009 – 15/09/2009
Camping Blu, Lungomare Italia, Marzocca (AN)

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Turismo</p> <p>Responsabile alla direzione</p> <p>Gestione front-office e back office con mansioni amministrative e commerciali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>15/09/08 – 30/6/2009</p> <p>Ist. Tecnico Morea, via Mattarella, Fabriano (AN)</p> <p>Scuola Secondaria II grado (Turistico)</p> <p>Insegnante precaria di esercitazioni di portineria e pratica di agenzia viaggi</p> <p>Trasmettere contenuti inerenti la disciplina d'insegnamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>12/05/2008 – 30/08/2008</p> <p>Eden Viaggi T.O. via degli Abeti, 24 Pesaro</p> <p>Turismo</p> <p>Guest Relation Manager c/o villaggio turistico a Samos (Grecia)</p> <p>Responsabile assistenza clienti, organizzazione e gestione escursioni in loco e gestione operative voli</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>07/11/2007 – 30/04/08</p> <p>Ist. Professionale Panzini, via Capanna, Senigallia</p> <p>Scuola Secondaria II grado (Alberghiero-Turistico)</p> <p>Insegnante precaria di Laboratorio di Ricevimento</p> <p>Trasmettere contenuti inerenti la disciplina d'insegnamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>08/01/2007 – 08/06/2007</p> <p>Ist. Professionale Panzini, via Capanna, Senigallia</p> <p>Scuola Secondaria II grado (Alberghiero-Turistico)</p> <p>Insegnante precaria di Laboratorio di ricevimento</p> <p>Trasmettere contenuti inerenti la disciplina d'insegnamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>06/03/2005 – 31/10/2006</p> <p>Veratour T.O. c/o Queen Sharm Hotel (Sharm El Sheik)</p> <p>Turismo</p> <p>Assistente turistica</p> <p>Accoglienza turistica in aeroporto, organizzazione escursioni in loco, operativo voli, assistenza clienti durante il soggiorno</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>09/05/2001 – 30/09/2001</p> <p>Temporeale T.O. Milano c/o Villaggio Marpunta Isola di Alonissos (Grecia)</p> <p>Turismo</p> <p>Assistente turistica</p> <p>Accoglienza e assistenta clienti, organizzazione escursioni in loco</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01/01/1999 – 30/04/2001</p> <p>Agenzia Socrate Viaggi, Senigallia</p> <p>Turismo</p> <p>Impiegata-banconista agenzia viaggi</p> <p>Vendita viaggi individuali e di gruppo, biglietteria aerea e marittima</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>15/05/1996 – 15/11/1997</p> <p>Vitur Viaggi, Senigallia</p> <p>Turismo</p> <p>Impiegata-banconista – agenzia viaggi</p> <p>Vendita viaggi individuali e di gruppo</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2015</p> <p>Formaconf in collaborazione con GGF Ancona e SIDA</p> <p>Marketing territoriale, tecniche di vendita dell'offerta turistica</p> <p>"Hospitality Manager, Sales & Marketing"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2011</p> <p>Camera di commercio di Pesaro</p> <p>Gestione e controllo</p> <p>"Yield Management, amministrazione e gestione di controllo"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2003</p> <p>Università di Bologna</p> <p>Materie economiche legate al Turismo</p> <p>Laurea in Economia del Turismo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2002</p> <p>Regione Marche</p> <p>Legislazione e gestione agenzie viaggi e turismo</p> <p>Abilitazione alla professione di Direttore Tecnico di agenzia viaggi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2000</p> <p>Provincia di Ancona – ufficio turismo</p> <p>Marketing territoriale e sviluppo turistico</p> <p>Abilitazione alla professione di Tecnico di comunicazione e marketing turistico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1995</p> <p>Ist. Profess. Alberghiero Panzini, Senigallia</p> <p>Materie prettamente turistiche: tecnica turistica, economia aziendale, geografia turistica</p> <p>Diploma di Operatore Turistico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1993</p> <p>Ist. Profess. Alberghiero Panzini, Senigallia</p> <p>Materie turistiche</p> <p>Diploma di qualifica triennale"addetti alle agenzie di viaggio e guida turistica"</p>

Gestione e controllo

“Yield Management, amministrazione e gestione di controllo”

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LE MIE ESPERIENZE LAVORATIVE NEL SETTORE TURISTICO, IN PARTICOLARE ALL'ESTERO, DOVE, LAVORANDO A STRETTO CONTATTO CON PERSONE DI NAZIONALITÀ DIVERSE E IN CONTESTI CULTURALI MOLTO DIFFERENTI DAL MIO, MI HANNO PERMESSO DI ARRICCHIRE LE MIE COMPETENZE COMUNICATIVE E RELAZIONALI IN CONTESTI MULTIETNICI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

LE COMPETENZE ORGANIZZATIVE SONO UNA MIA DOTE PERSONALE, MA LAVORANDO IN CONTESTI IN CUI HO RICOPERTO RUOLI DI RESPONSABILITÀ E GESTIONE HO SICURAMENTE AVUTO L'OCCASIONE DI AMPLIARLE E MIGLIORARLE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

LE COMPETENZE TECNICHE, INTESA COME UTILIZZO DI COMPUTER, LE HO PERFEZIONATE IN MANIERA AUTONOMA NEL CONTESTO LAVORATIVO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

RECITAZIONE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 9756/2020/R

Al nome di:

Cognome

TOMASSONI

Nome

SILVIA

Data di nascita

25/03/1976

Luogo di Nascita

JESI (AN) - ITALIA

Sesso

F

sulla richiesta di:

INTERESSATO

per uso:

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ANCONA

ANCONA, 27/08/2020 16:31



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(CICE LORIANA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
TOMASSONI	SILVIA	JESI	25/03/1976	F		TMSSLV76C65E388K

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

