

CURRICULUM VITAE

Nome & Cognome: PASQUALE VESCIO
Data e luogo di nascita: 16/08/1981 a Lamezia Terme (CZ)
Recapito telefonico: 339-8804465
E.mail: pasquale.vescio@me.com
Scuola: Diploma di Geometra (87/100) presso Istituto Tecnico Statale per Geometri di Lamezia Terme (CZ)

ESPERIENZA LAVORATIVE

2001 – 2002 Apprendista CO.ED.EL. SRL di Lamezia Terme
2002 – 2006 Amministratore Unico e Direttore Tecnico presso VESCIO COSTRUZIONI EDILI ED ELETTRICHE SRL di Lamezia Terme (CZ)
2006 – in corso Consulente esterno presso VESCIO COSTRUZIONI EDILI ED ELETTRICHE SRL di Lamezia Terme (CZ)
2008 – in corso Amministratore Unico presso AGROALIMENTARE PIANO LUPPINO S.A.S. di Lamezia Terme

“Pastificio Piano Luppino”

Negli ultimi 10 anni sono stato concentrato alla fondazione di Pastificio Piano Luppino, di cui ho curato tutte le fasi, dall'amministrativo al tecnico, alla realizzazione degli impianti di produzione, alla produzione industriale ed artigianale di pasta, nonché di tutta la componente commerciale e logistica. Il lavoro svolto ha consentito di costruire una rete di circa 650 punti vendita cliente e coprire quote di mercato rilevanti in Calabria e fuori Calabria. Oggi Pastificio Piano Luppino è una realtà rilevante nel panorama imprenditoriale calabrese, riconosciuta per la qualità della pasta prodotta e per il continuo conseguimento di politiche di tutela delle produzioni 100% calabresi mediante l'impiego di grani originari. Diventata punto di riferimento per consumatori esigenti e chef pretenziosi, Pastificio Piano Luppino produce una rinomata pasta per palati sopraffini ed esigenti di qualità.

“Edilizia e Lavori Pubblici”

L'impresa edile ha rappresentato il primo contatto con il mondo imprenditoriale dalla quale ho tratto la formazione tecnica ed amministrativa. L'esperienza in gare di appalto per enti pubblici e la gestione di lavori commissionati da enti pubblici, ha consentito di formare la mia figura professionale ad un livello alto nella gestione dei rapporti con la pubblica amministrazione, potendo contare su conoscenze avanzate circa il funzionamento della macchina amministrativa pubblica, sulle norme e sui regolamenti nonché sulle procedure amministrative inerenti lo svolgimento dei rapporti tra impresa ed ente pubblico. Dalla conoscenza dell'esercizio delle pubbliche funzioni ne diviene la naturale vocazione e familiarità nella gestione delle relazioni con gli uffici pubblici e con le risorse umane che ne gestiscono l'intero apparato.

“Computer e Software”

L'uso dei computer risale al 1990 alimentato da una forte passione per la gestione dei dati e delle informazioni nonché dalla naturale esigenza di semplificare le procedure aziendali e gestire condizioni complesse sia nella scuola che nelle imprese successivamente. La gestione dei dati e la semplificazione della vita e del lavoro attraverso l'uso dei computer ha generato un'avanzata conoscenza di software di livello professionale: database, cloud, computer grafica ed elaborazione dati. Il livello è alto per l'impiego e l'implementazione in azienda del software gestionale Teamsystem Lynfa, Adobe Illustrator e Photoshop, AutoCAD per la progettazione, Google Gsuite per la gestione di dati comuni, scansione e conservazione digitale dei documenti in cloud;

Altre informazioni:

Rilevante attitudine nelle aree creative e della comunicazione aziendale; Livello alto di conoscenza della materia contabile/amministrativa;

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del d.lgs. 196 del 30 giugno 2003

Si delibera nei confronti delle leggi 15/68 e 675/96

Vescio Pasquale