



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 13829/2020/R

Al nome di:

Cognome **LOCONTE**  
Nome **FEDERICO**  
Data di nascita **07/08/1999**  
Luogo di Nascita **ANDRIA (BT) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**

per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN  
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TRANI

TRANI, 01/09/2020 07:52

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO



IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Giulio Maria PARACANIO

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
LOCONTE	FEDERICO	ANDRIA	07/08/1999	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



IL FUNZIONARIO  
Dott.ssa Giuseppina PARACAMPO

A handwritten signature in black ink, appearing to be "G. Paracampo", written over the typed name of the official.

## **Loconte Federico**

Via Giusti 20, 76123 Andria (BT) - +393341809757 -  
federicolocante@icloud.com

---

### **Esperienza**

#### **Alternanza scuola-lavoro**

Presso Ufficio comunicazione del Comune di ANDRIA(BT)  
20/06/2016 – 24/06/2016

Ausilio al responsabile dell'ufficio comunicazione del  
Comune di Andria nella stesura e pubblicazione di  
rassegne stampa, news ed ordinanze.

Visione ed apprendimento delle attività che sono svolte in  
un ente pubblico.

#### **Alternanza scuola-lavoro**

Presso Istituto Comprensivo Statale "G. VERDI – P. CAFARO",  
Andria (BT)

14/11/2016 – 24/11/2016

Ausilio alle insegnanti nella gestione della classe.

Sostegno agli alunni nello svolgimento delle attività  
scolastiche.

Aiuto agli alunni nel socializzare fra di loro e fare gruppo.

### **Istruzione**

#### **Maturità Classica**

Liceo Statale "Carlo Troya", Andria (BT)

11/07/2018

#### **Certificate in English: B1 LEVEL**

Morgan School, Andria (BT)

Maggio 2018

Esposizione	
Affermato scuola-lavoro	
Primo Ufficio comunicazione del Comune di ANDRIA (BT)	
20/04/2018 - 24/05/2018	
Autore di responsabilità dell'ufficio comunicazione del Comune di Andria nella stesura e pubblicazione di cartegge stampa, news ed ordinanze.	
Visione ed approvamento delle attività che sono svolte in un ente pubblico.	
Assenza scuola-lavoro	
Primo Istituto Comprensivo Statale "G. VERDI - P. CARARO", Andria (BT)	
14/11/2018 - 24/11/2018	
Autore di responsabilità nella gestione della classe	
Svolgono ogni attività inerente svolgimento delle attività scolastiche.	
Autore di ogni attività inerente svolgimento delle attività scolastiche.	
Iniziative Classica	
Liceo Statale "Carlo Farini", Andria (BT)	
11/07/2018	
Catholics in English: B1 LEVEL	
Macedon School, Andria (BT)	
Maggio 2018	