



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 8434/2020/R

Al nome di:

Cognome

MARIANI

Nome

MARIA GRAZIA

Data di nascita

24/01/1966

Luogo di Nascita

OSIMO (AN) - ITALIA

Sesso

F

sulla richiesta di:

INTERESSATO

per uso:

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ANCONA

ANCONA, 10/08/2020 14:13



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(CICE LORIANA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

| Cognome | Nome | Luogo di Nascita | Data di nascita | Sesso | Paternità | Codice Fiscale |
|---------|--------------|------------------|-----------------|-------|-----------|----------------|
| MARIANI | MARIA GRAZIA | OSIMO | 24/01/1966 | F | | |

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.





INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità

MARIANI MARIA GRAZIA

VIA R.B. POWELL N. 11

60027 OSIMO (AN)

331-6457388

marianimariag@gmail.com

ITALIANA

Data di nascita

24 GENNAIO 1966

Stato civile

coniugata

n. 2 figli

ESPERIENZA LAVORATIVA

COMUNE DI OSIMO

Dipendente di ruolo presso la Pubblica Amministrazione:

1991 Viene assunta a tempo indeterminato presso l'Ufficio Tributi.

1993 – Viene nominata Responsabile del servizio Entrate

2001 Viene incaricata delle funzioni vicarie del Dirigente del Dipartimento Finanziario.

30.06.2001 Viene nominata Responsabile del settore Tributi.

2002 Viene assegnata Servizio Patrimonio, Edilizia Pubblica ed espropri.

2003 Viene richiesta ed assegnata in comando presso il Tribunale di Ancona – Sezione Distaccata di Osimo con la qualifica di Cancelliere responsabile della Sezione Affari Penali.

CORTE DEI CONTI

2004 Passa nei ruoli della Corte dei conti dove viene assegnata a prestare servizio presso la Procura regionale per le Marche dove cura il Coordinamento del settore sentenze, esecuzione provvedimenti, vigilanza sulle esecuzioni e appelli.

E' inoltre funzionario di supporto investigativo al magistrato.
 2007 Viene nominata Funzionario delegato della Procura Regionale per le Marche.
 2008 Viene nominata componente della Commissione di sorveglianza sugli archivi presso la Procura regionale per le Marche.
 2011 Viene assegnata al Servizio Amministrativo Unico Regionale con funzioni di responsabile per l' Area della Programmazione e Gestione Finanziaria, del Bilancio ed attività negoziale.
 2011 Viene nominata Funzionario delegato Unico Regionale per le Marche della Corte dei conti.
 2014: Viene incaricata per l'assolvimento degli obblighi introdotti dall'art. 27 del D.L. 66/2014 che disciplina il *Monitoraggio dei debiti delle pubbliche amministrazioni*.
 2017 Viene incaricata quale revisore dei conti giudiziali presso la Sezione Giurisdizionale per le Marche – Settore conti giudiziali Incarico settore giudizi responsabilità.
 2018 Viene incaricata del coordinamento del settore giudizi pensionistici e nomina componente dell' Organismo paritetico per l'innovazione presso la Corte dei conti presso la sede centrale di Roma.
 2020 Vince la selezione per le Alte Professionalità della Corte dei conti con relativo decreto di inquadramento quale revisore di conti pubblici.

INCARICHI POLITICI

L' 11.6.2014 Viene nominata alla carica di Consigliere comunale al Comune di Osimo (AN.)

Nello stesso anno 2014 viene nominata componente della IV Commissione consiliare "SANITA' E SICUREZZA SOCIALE" Comune di Osimo (AN) .

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo di Studio
- conseguito presso

Diploma di maturità scientifica
 Liceo Scientifico Statale "E.Maiorana" di Osimo (AN)

1989 – Attestato di qualifica Contabile Amministrativo Word Processing.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE:

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

B1
B1
B1

CAPACITA' E COMPETENZE

Da quanto sopra si possono evincere le seguenti considerazioni.

La scrivente ha dato prova delle proprie capacità organizzative e della propria ampia preparazione professionale, con particolare rilievo alla validità dei metodi operativi e di gestione degli affari e dei servizi, anche attraverso la predisposizione di *report* interni e con il supporto di tutte le nuove tecnologie digitali delle quali ha ampia conoscenza e delle quali fa abituale uso, in particolare, in relazione alle numerose problematiche delle quali si è interessata nel corso della propria attività.

Ha sempre raggiunto gli obiettivi e conseguito ottime valutazioni oltre ad aver ricevuto apprezzamenti da parte dai vertici amministrativi, ma anche encomi dai vertici istituzionali per la trattazione di questioni su materie particolarmente complesse.

In relazione alla capacità professionale ed amministrativa la scrivente ha svolto, nella propria carriera professionale, numerose e diverse funzioni istituzionali, avendo prestato il proprio servizio in vari ambiti della Pubblica amministrazione.

CORSI DI FORMAZIONE E CONVEGNI

Partecipazione a seminari e corsi di formazione:

1997 – Seminario di studio “Snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo

2007 – corso sul protocollo informatico

2008 – corso “I Contratti delle pubbliche amministrazioni: aspetti amministrativi gestionali” organizzato dalla Scuola superiore della P.A.

2008 - corso “La Corte dei conti: una magistratura al servizio dei cittadini”

2009 – Corso di formazione “Uso in sicurezza dei videotermini”

2009 – corso di formazione “Gestione informatizzata delle spese delegate

2009 – corso “Le opportunità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – sportelli e _proc: un servizio alle P.A.

2009 – corso di formazione “Attività ed organizzazione delle Procure regionali della Corte dei conti

2009 – corso organizzato dall’Università degli Studi di Macerata , Presidenza del Consiglio dei Ministri, Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione con esame finale sul tema “Donne, politiche ed istituzioni: percorsi formativi per la promozione della cultura di genere e delle pari opportunità”

2011 – corso di formazione “Nuova Piattaforma di e-procurement realizzata da Consip SpA

2011 – corso “La nuova piattaforma acquistiinretipa.it

2012 –corso di aggiornamento per funzionari delegati “SICOG E – Ordinativi secondari telematici”

2012 partecipazione al corso di formazione “SICOG E - Dotazione di spesa ed operazioni conseguenti”

2011 –corso di formazione organizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e la Corte dei conti con esame finale “Il ciclo di gestione della performance e la valutazione del personale”

2012 –corso di formazione organizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e la Corte dei conti con esame finale “Le sanzioni disciplinari e la responsabilità dei dipendenti pubblici dopo il D.Lgs. 150/2009”

2012 – corso di formazione “Le procedure in economia dopo il DPR 207/2010 e ultime novità normative”

2013 –corso con esame finale “outlook 2010”

2013 –corso di formazione per lavoratori D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. – parte generale e specifica del settore Pubblica Amministrazione e Istruzione

2013 –corso con esame finale “WORD 2010”

2013 partecipazione al corso di formazione “Approfondimento modalità operative Contratti pubblici AVCPASS.”

2014 Corso di formazione SICOG E per l’estensione del sistema di contabilità economica integrata ai Funzionari Delegati tenuto dal Ministero dell’Economie e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato

2014 Corso di formazione su “Procedure contrattuali in materia di lavori servizi e forniture organizzato dalla Corte dei conti

2015 corso di formazione sulla gestione della fattura elettronica

2015 Seminario di formazione per personale operante nell’area di rischio “Affidamento, lavori, servizi e forniture” tenuto dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri

2015 corso di formazione su “le procedure in economia” della Corte dei conti con esame finale

2016 corso di formazione su “Redazione degli atti delle procedure contrattuali nelle fasi dell’aggiudicazione e dell’esecuzione. Misure di prevenzione della corruzione e profili di responsabilità nelle attività contrattuali della Pubblica Amministrazione” tenuto dalla Corte dei conti con esame finale

2016 – corso di formazione su “La gestione dei rendiconti finanziari” tenuto dalla Corte dei conti.

2016 – corso di formazione su “La disciplina dei contratti sotto soglia nel nuovo codice. Gli acquisti sul MEPA con particolare riferimento ai lavori tenuto dalla Corte dei conti

2017 – corso di formazione SNA “La nuova contabilità pubblica”

2019 – Corso per il conseguimento delle posizioni di Alta Qualificazione professionale della Corte dei conti

2019 – corso di aggiornamento sulla Sicurezza

Osimo, 10 agosto 2020

Maria Grazia Mariani
