



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Penale del Casellario Giudiziale

(ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4451/2019/R

Al nome di:

Cognome **PARTICELLI**
Nome **CARLO**
Data di nascita **24/05/1994**
Luogo di Nascita **BOVOLONE (VR) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO

ALTRO MOTIVO DI ESENZIONE BOLLO E DIRITTI - IL PRESENTE CERTIFICATO VIENE RILASCIATO AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 14, LEGGE 9.01.2019 N.3. LE IMPOSTE DI BOLLO E OGNI ALTRA SPESA SONO RIDOTTE DELLA META'.

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CREMONA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☐ diritto di certificato

☐ diritto di urgenza

CREMONA, 26/04/2019 12:30

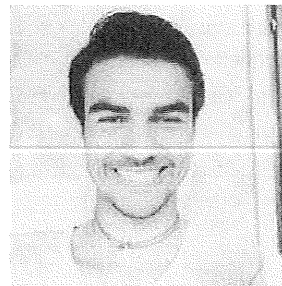


RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

CANCELLIERE B3
Dott.ssa Mariela Coppola

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[PARTICELLI, Carlo,]
Indirizzo	[113, Via del Giordano , 26100, Cremona, Italia]
Telefono	3458923353
Fax	
E-mail	<u>carlo.particelli@hotmail.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[24, Maggio, 1994]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | [Istruttore di Tennis a Sporting Club Cremona e A.S.D Stradivari anno 2015-2016-2017. Agente Assicurativo presso Alleanza Assicurazioni Cremona anno 2017-2018. Istruttore di Tennis a T.C Salsomaggiore Terme anno 2018-2019. |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Soc. Bahrami Mon Amour (Sporting Club Cremona, via Castelleone 64).
Soc T.C Salsomaggiore Terme (Tennis Salsomaggiore, viale del Lavoro 6).
Soc. Alleanza Assicurazioni Cremona (Alleanza Assicurazioni, Piazza Cadorna 2).
A.s.d Stradivari Cremona (Via Milano 13/G Cremona) |
| • Tipo di azienda o settore | Sportivo. Azienda Onlus- Tennis Club
Assicurativo, società per Azioni. |
| • Tipo di impiego | Istruttore di tennis- Agente assicurativo |
| • Principali mansioni e responsabilità | Istruttore di tennis. Corsi per ragazzi e corsi adulti.
Agente assicurativo, collocazione piani di risparmio, piani pensionistici, prodotti di investimento. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | [Diploma Liceo Classico da anno 2008 a anno 2013. Università di Brescia, facoltà di Giurisprudenza ,iniziata il 10/08/2013, conclusa al 3°anno. Istruttore tennis, beach tennis, Paddle, Giudice arbitro (tennis) 1°livello. Dall' anno 2016 a anno 2017 frequentato l'università di Scienze Politiche a Milano (La Statale). Patentino di Agente assicurativo con iscrizione all'albo del RUI. Attualmente studio per ottenere il patentino di Promotore Finanziario]. |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo M.G Vida Cremona (Liceo Classico). Istituto Superiore di Formazione "Roberto Lombardi". Università Statale di Brescia e Milano (Giurisprudenza-Scienze Politiche). |

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Materie Giuridico/Economiche, lingue antiche (latino-greco), lingue straniere (Inglese-Spagnolo), materie economiche finanziarie e previdenziali.

Qualifica di Istruttore di tennis di 1° grado, paddle, beach tennis, giudice arbitro 1° livello.

Qualifica di Agente assicurativo presso Alleanza Assicurazioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Italiano]

[Inglese (Certificato B1-Spagnolo)

[Ottimo-Buono.]

[Discreto-Sufficiente]

[Discreto- Sufficiente.]

[Ho viaggiato per motivi di tennis Internazionale in Croazia, Bosnia e Svizzera. Gioco a livello nazionale nella massima categoria Italiana (2^a categoria), mentre come campionato a squadre in serie C e ho raggiunto con diverse squadre la promozione in Serie D1-C-B. Sono sempre stato a contatto con diverse persone, inoltre collaboro come istruttore di tennis a Cremona. Ho lavorato per un anno in Alleanza Assicurazioni collocando principalmente piani di risparmio e fondi previdenziali, assumendo competenze in materia assicurativa e finanziaria.]

[LE COMPETENZE ORGANIZZATIVE LE HO IMPARATE IN AMBITO SPORTIVO, SCOLASTICO E LAVORATIVO, NELLA CALENDARIZZAZIONE DI EVENTI, GARE, PROGETTI, CAMPIONATI. SONO UNA PERSONA MOLTO ORGANIZZATA E DELL'ORGANIZZAZIONE FACCIO UNA DELLE MIE QUALITÀ PRINCIPALI.]

[Sono abile nell'utilizzo di computer e software di diverso genere, conoscenza dei sistemi operativi Windows, Unix, Linux. Conoscenza dei programmi di uso generale del pacchetto Office Word, Excel e Power Point. Utilizzo di internet e della posta elettronica. Conoscenza base di Adobe Photoshop e Adobe Illustrator. ...]

[Capacità elevata di scrittura di testi di qualsiasi genere e di composizione di poesie. Competenze assicurative e finanziarie.]

Mi ritengo una persona molto ordinata, precisa e puntuale.

Patente A1 e B. Automunito.

Amo stare a contatto con le persone, essere disponibile a qualsiasi richiesta. Mi ritengo un gran lavoratore per impegno e passione. Cerco sempre di tirare fuori il meglio di me stesso in qualsiasi momento ed in qualsiasi situazione.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003

