

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Codice Fiscale  
Indirizzo  
Cellulare  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita  
Comune di nascita

**PEDRINI CRISTINA**

PDR CST67D59D150H

VIA PERSICO n. 128 – 26100 CREMONA

**3398056811**

**cristinapedrini@alice.it**

ITALIANA

19/04/1967

CREMONA

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 02/10/17

**LIBERA PROFESSIONE - AVVOCATO**

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/10/16

**MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA**

SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE

**Docente**

Insegnamento di Diritto ed Economia Politica

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

02/02/04 – 30/04/04

**FONDAZIONE COMUNITARIA DI CREMONA**

GESTIONE FINANZIAMENTI FONDAZIONE CARIPLO MILANO SU TERRITORIO CREMONESE

**Impiegata amministrativa - incarico di collaborazione a progetto**

Raccolta domande di associazioni no profit per concessioni finanziamenti

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/05/00 – 07/12/02

**BEAWEB S.r.l. CREMONA**

CREAZIONE SITI INTERNET

**Impiegata amministrativa - contratto commercio 1° livello**

Contabilità ordinaria fino al bilancio, dichiarazione IVA e gestione del personale

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

11/07/88 – 30/04/00

**ANGELO CREMONA S.p.A. di Monza (MI)**

Stabilimento di Castelverde (CR)

COSTRUZIONE MACCHINE PER LA LAVORAZIONE DEL LEGNO

**Impiegata amministrativa - contratto metalmeccanico 5° livello**

Responsabile contabilità ordinaria e responsabile gestione del personale

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

13/12/87 – 30/06/88

**ROSATI VALERIA NOTAIO di Cremona**

STUDIO NOTARILE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>Impiegata amministrativa - contratto formazione e lavoro</b> Preparazione degli atti notarili con relative trascrizioni presso gli uffici del Registro ed espletamento di relative pratiche catastali
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	01/09/87 – 30/11/87 <b>ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI E DEI PROFESSIONISTI DELLA PROVINCIA DI CREMONA</b> ORDINE PROFESSIONALE <b>Impiegata amministrativa</b> Installazione programma aziendale di contabilità e inserimento dati
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	01/02/87 – 31/07/87 <b>COMUNE DI CASTELVERDE</b> ENTE LOCALE Stage Contabilità dell'ente

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	2013 UNIVERSITA' STATALE DI MILANO  Laurea 2° livello (nuovo ordinamento) / <b>Giurisprudenza</b> Tesi in diritto penale progreto "La Responsabilità penale nell'organizzazione dei cantieri edili"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	1986 I.T.C. "E. BELTRAMI" di Cremona  Diploma di istituto tecnico / <b>Ragioniere - indirizzo amministrativo</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	08/03/2013 – 27/05/2013 UNIVERSITA' STATALE DI MILANO – FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA  Corso " <b>LA SICUREZZA SUL LAVORO</b> "

## PUBBLICAZIONI

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Pubblicazione</li> </ul>	2015 "Il divieto di discriminazione di genere e la speciale valutazione del rischio – Le norme riguardanti la tutela della donna nell'ambiente lavoro" in Dossier Ambiente n. 109 "Donna, salute, lavoro", Associazione Ambiente e Lavoro, Milano
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Pubblicazione</li> </ul>	2015 "Diversi per età – I giovani – La tutela del lavoro minorile in Italia" in Dossier Ambiente n. 112 "Valore diversità", Associazione Ambiente e Lavoro, Milano

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	INGLESE / FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono  
elementare  
elementare

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Ottime capacità di lavoro in gruppo e di comunicazione, acquisite durante l'esperienza lavorativa.  
Volontà di approfondire le proprie conoscenze e di acquisirne di nuove.  
Autonomia e precisione nel lavoro assegnato.  
Capacità di gestire situazioni di stress e di emergenza sempre rispettando i tempi e le scadenze.  
Orientamento al risultato e capacità di riconoscere il merito altrui.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Microsoft Windows 7 e pacchetto applicativi per ufficio Microsoft Office

#### **PATENTE**

PATENTE B Autoveicoli

#### **PRIVACY**

[Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Cremona lì, 04/05/2019





# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario

### Certificato Penale del Casellario Giudiziale

(ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4278/2019/R

Al nome di:

Cognome

**PEDRINI**

Nome

**CRISTINA**

Data di nascita

**19/04/1967**

Luogo di Nascita

**CREMONA (CR) - ITALIA**

Sesso

**F**



sulla richiesta di:

**INTERESSATO**

per uso:

**ALTRO MOTIVO DI ESENZIONE BOLLO E DIRITTI - IL PRESENTE CERTIFICATO VIENE RILASCIATO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 14, LEGGE 9 GENNAIO 2019 N. 3. LE IMPOSTE DI BOLLO ED OGNI ALTRA SPESA SONO RIDOTTE DELLA META'.**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CREMONA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☒ diritto di certificato

☒ diritto di urgenza

CREMONA, 23/04/2019 11:10



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(MERLO FRANCESCO)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

