



Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)	SCANNELLA TIZIANA ADELE
Indirizzo(i)	Via Galileo Galilei n. 105, 51015 Monsummano terme (PT)
Telefono(i)	+39 3493270792
Fax	
E-mail	tiziana.scannella@gmail.com)
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	26 Novembre
Sesso	Femmina

Esperienza professionale

Dal 10 Ottobre 2017 ad oggi	Aldia Cooperativa Sociale Educatore livello C1 : Operatore tecnico Dell' assistenza, attività educativa- assistenziale scolastica a supporto di bambini disabili
Dal 01 Luglio 2017 al 30 settembre 2017	La Fenice Coop. Sociale onlus Op. Socio Assistenziale livello C1 (contratto a tempo determinato al 15/09/2017)
15 giugno 2011 al 15 giugno 2013	ASL3 Pistoia Operatore tecnico(contratto a tempo determinato)
Maggio 2009 Maggio 2014	Comune di Monsummano Terme Consigliere Comunale
10ottobre 2008-01 novembre 2010	Sentoscrivo Soc. coop di Milano- ausiliare tecnico con mansioni di operatore fonico c/o Tribunale di Pistoia (contratto a progetto)
02 luglio 2006-02 ottobre 2008	Casa Santa famiglia o.n.l.u.s (Monsummano Terme) Educatrice 4°liv.
19 agosto 2005-31 dicembre 2005	Fides Sicuritalia soc. coop. (Pistoia) Guardia Particolare Giurata con mansione di operatrice di centrale 6° liv.(contratto a tempo determinato)
07 Luglio 2003- 6 gennaio 2004	Comune di Monsummano Terme , Agente di Polizia Municipale cat. C1.(contratto a tempo determinato)
02 aprile – 07aprile 2003	Poste Italiane S.p.a (Pistoia), A.O. recapito.(contratto a tempo determinato)
04 giugno – 01 agosto 2001	Poste Italiane S.p.a (Pistoia), A.O. recapito (contratto a tempo determinato)
01ottobre 1999–15luglio 2000	Dott. Paola de Dominicis, Notaio (Montecatini Terme), Impiegata 3° livello con mansioni di segreteria, redazioni atti societari ed espletamento pratiche societarie c/o Camera di Commercio (programma FEDRA).
15 Maggio-26 maggio 1995	Comune di Serravalle P.se (PT) , Coll. Prof. Amministrativo(contratto a tempo determinato)
25Maggio- 22 agosto 1995	Poste Italiane S.p.a (Pistoia), A.O. recapito. (contratto a tempo determinato)

Istruzione e formazione

Ad oggi Laureanda in Scienze dell'Educazione e Formazione c/o Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma

Corso di Formazione Tecnico del sostegno all'autonomia personale, alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore dei soggetti disabili- Assistente Scolastico (600 ore) – Ag. Formativa CINQUESSE srl

Precedenti studi in Sociologia c/o Università "La Sapienza" di Roma. Esami sostenuti: Statistica, Sociologia I e II, Storia della Sociologia, Storia contemporanea, Psicologia, Psicologia sociale, Antropologia culturale, Economia politica, Sociologia economica, Sociologia industriale I e II, Sociologia dell'organizzazione, Sociologia Politica, Sociologia del lavoro, Sociologia dei gruppi, Economia aziendale, Inglese, Storia della filosofia,

Diploma di maturità classica, Liceo Classico I. Maione, Paola(CS).

Votazione: 44/60 conseguito il 14/07/1989

Corso di formazione per collaboratore professionale di vigilanza, tenuto a Monsummano Terme , ai sensi della L.T.R. n. 17/89 anno 2003

Tirocinio formativo c/o ufficio U.R.P(Ufficio Relazioni con il Pubblico) del Comune di Monsummano Terme (PT) della durata di 250 ore.anno 2004

QUALIFICHE E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

Tecnico del sostegno all'autonomia personale, alla comunicazione e all'inclusione sociale a favore dei soggetti disabili- Assistente Scolastico conseguita luglio 2017

Corso di inglese, 2F Italia.

Corso di Tiro Operativo e Tecniche Difensive c/o Polizia Municipale di Monsummano Terme novembre 2003.

Corso antincendio 4 ore c/o Asl anno 2012

Corso di Soccorritore II Livello - ANPAS Pubblica Assistenza Monsummanese anno 2015

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua **Inglese**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	B1		B1		B		B		A1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative	possiedo buone competenze comunicative e relazionali e di precisione acquisite durante la mie esperienze lavorative e formative
Capacità e competenze informatiche	buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, web
Patente	A/B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Monsummano Terme 10 Marzo 2019
Tiziana Adele Scannella