

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Maria Luisa Melli
Indirizzo	Via Campana n. 22 Suzzara MN
Telefono	349 1007580
Fax	
E-mail	marialuisa.melli@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	05/12/1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|-------------------------------|
| • Date (da – a) | Nomina in ruolo : 1985 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ministero pubblica istruzione |
| • Tipo di azienda o settore | Scuola primaria |
| • Tipo di impiego | insegnante |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Diploma di scuola media secondaria |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Diploma di abilitazione Istituto Magistrale |
| • Qualifica conseguita | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- a) Socio fondatore dell'associazione che opera sul territorio Solidarietà Educativa;
- b) Socio fondatore dell'associazione culturale SOPHIA che opera sul territorio;
- c) corso triennale di specializzazione post diploma presso l'università di Modena per la didattica della matematica - insegnamento scuola primaria-;
- d) componente dei nuclei di ricerca didattica della matematica presso l'università di Modena
- e) L'ambito lavorativo ha favorito l'acquisizione di competenze relazionali nonché di capacità di coordinamento di lavori di gruppo.
- f) Ho frequentato la scuola di Modena : politiche pubbliche e progetti di vita –Sistemi di welfare e benessere di donne e uomini-

g) socio fondatore Associazione Res Publica et Civitas (Centro di cultura civica e di nuova governante) nonché responsabile della segreteria della Scuola di Cultura Civica.

PRIMA LINGUA francese

- Capacità di lettura ottima
- Capacità di scrittura ottima
- Capacità di espressione orale ottima

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Eletta Consigliere comunale nel 2009 con il Partito Democratico.
Nella campagna elettorale per l'elezione del presidente della provincia 2011 ho partecipato come candidata consigliere per il mio collegio nella lista di "Comunità e Territori" a sostegno del Presidente eletto Pastacci.
Nelle amministrative comunali del 2014 candidata sindaco per il Comune di Suzzara liste "Suzzara Civica" "Sicurezza e legalità".
Capogruppo in Consiglio Comunale "Suzzara Civica" nel 2014.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinatore di progetti nell'ambito del settore lavorativo..
Vicepresidente Movimento provinciale "Comunità e Territori"
Presidente Movimento regionale "Rete del Civismo Lombardo"
Componente cda Azienda Speciale Provincia di Mantova FORMA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo del personal computer, utilizzo di internet , posta elettronica e programmi office.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Suzzara 3 /05/2019

NOME E COGNOME (FIRMA)

MARIA LUISA MELLI